



แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565
ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

จัดทำโดย
กองนโยบายและแผน
ธันวาคม 2564

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565 ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้กำหนด ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและ OKR เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีให้สามารถบรรลุตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากปรัชญาและวิสัยทัศน์ของสำนักงานอธิการบดีจะสะท้อนให้ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย ผู้บริหารที่กำกับดูแลและประชาคมทั้งภายในและภายนอก ได้รับทราบจุดเน้นของสำนักงานอธิการบดี ที่มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการพัฒนาการให้บริการ โดยกำหนดเป็นประเด็นยุทธศาสตร์ 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ และ 2. พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ นอกจากนี้สำนักงานอธิการบดียังรับนโยบายจากมหาวิทยาลัย คือ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564 โดยสำนักงานอธิการบดีได้นำมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย OKR (Objective and Key Results) ค่าเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบ

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565 ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในการประชุมครั้งที่ 8/2564 วันที่ 2 ธันวาคม 2564 เพื่อให้หน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ยึดถือในการปฏิบัติงานร่วมกัน (Share Vision) อย่างเป็นทางการ



(นางปิยมาศ ศิริสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ธันวาคม 2564

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานอธิการบดี	1
บทที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของสำนักงานอธิการบดี	11
บทที่ 3 แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565 ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	13
ภาคผนวก	

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานอธิการบดี

1. ประวัติความเป็นมา

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่บริหารงานทั่วไปและงานบริการที่สนับสนุนให้คณะ สำนัก สถาบัน และโครงการต่าง ๆ ดำเนินไปตามภารกิจให้ถูกต้องสมบูรณ์ รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นหน่วยงานที่พัฒนามาจากสำนักงานอธิการ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 โดยมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการ การประสานงาน และการให้บริการเกี่ยวกับบุคลากร งบประมาณ พัสดุครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ฯลฯ ของวิทยาลัยครู และมีหัวหน้าสำนักงานอธิการเป็นผู้บริหารสูงสุด

ต่อมาวิทยาลัยครู ได้เปลี่ยนแปลงเป็นสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2538 และมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานใหม่ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ สถาบันราชภัฏสงขลา จึงกำหนดให้สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานสนับสนุนกิจการสถาบัน รับผิดชอบงานด้านการบริหารทั่วไป งานบริการ งานนิติการ งานการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงิน งานพัสดุ งานประชาสัมพันธ์ งานสวัสดิการ และงานอาคารสถานที่ โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้บริหารงานจนถึงปัจจุบัน

ในปี พุทธศักราช 2547 ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันราชภัฏสงขลาเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และจากพระราชบัญญัติดังกล่าว สำนักงานอธิการบดีได้รับการแบ่งส่วนราชการโดยประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2549 ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2549 ให้แบ่งส่วนราชการ ดังนี้

1. กองกลาง
2. กองนโยบายและแผน
3. กองพัฒนานักศึกษา

ต่อมามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2549 ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้

1. กองกลาง ให้แบ่งส่วนราชการเป็นงานประกอบด้วย
 - 1) งานธุรการและสารบรรณ
 - 2) งานประชุมและพิธีการ
 - 3) งานคลัง
 - 4) งานพัสดุ
 - 5) งานประชาสัมพันธ์
 - 6) งานอาคารสถานที่และบริการ
 - 7) งานสวัสดิการ
 - 8) งานการเจ้าหน้าที่

2. กองนโยบายและแผน ให้แบ่งส่วนราชการเป็นงานประกอบด้วย

- 1) งานธุรการ
- 2) งานวิเคราะห์ประสานการวางแผนและติดตามประเมินผล
- 3) งานคลังข้อมูลสารสนเทศและวิจัยสถาบัน
- 4) งานออกแบบและวางผัง
- 5) งานวิเทศสัมพันธ์

3. กองพัฒนานักศึกษา ให้แบ่งส่วนราชการเป็นงานประกอบด้วย

- 1) งานธุรการ
- 2) งานกิจกรรมนักศึกษา
- 3) งานบริการและสวัสดิการ

วันที่ 27 กรกฎาคม 2556 มหาวิทยาลัยได้จัดตั้ง “สำนักงานสภามหาวิทยาลัย” ตามประกาศของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้เป็นหน่วยงานภายใน มีฐานะเทียบเท่างาน สำนักงานอธิการบดีจึงประกอบด้วย 3 กอง 17 งาน และเป็นหน่วยงานเทียบเท่าระดับคณะ/สถาบัน/สำนักของมหาวิทยาลัย มีภารกิจหลัก คือ การให้บริการ และสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้มีประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2560 ทำให้สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย 3 กอง 12 งาน ดังนี้

1. กองกลาง แบ่งส่วนราชการเป็นงาน ดังนี้

- 1) งานอำนวยการ (ประกอบด้วย หน่วยธุรการและสารบรรณ หน่วยประชุมและพิธีการ และหน่วยงานสภามหาวิทยาลัย)
- 2) งานพัสดุ
- 3) งานการเจ้าหน้าที่
- 4) งานคลัง
- 5) งานประชาสัมพันธ์
- 6) งานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม (พนักงานบริการ, ภูมิทัศน์, ยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย)
- 7) งานบริหารทรัพย์สิน (ประกอบด้วย หน่วยสวัสดิการ หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจ (สงขลาพาเลซ) หน่วยสระว่ายน้ำ หน่วยหอพักรุกขวัลย์ หน่วยโรงน้ำ และหน่วยจัดเก็บรายได้อื่น ๆ

วันที่ 8 กันยายน 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้มีประกาศ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2564 ทำให้สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย 3 กอง 12 งาน ดังนี้

1. กองกลาง แบ่งส่วนราชการเป็นงาน ดังนี้
 - 1) งานอำนวยการ (ประกอบด้วย หน่วยธุรการและสารบรรณ หน่วยเลขานุการและพิธีการ และหน่วยสภามหาวิทยาลัย)
 - 2) งานพัสดุ
 - 3) งานการเจ้าหน้าที่ (ประกอบด้วย หน่วยบริหารงานบุคคล หน่วยนิติการ)
 - 4) งานคลัง (ประกอบด้วย หน่วยการเงิน หน่วยบัญชี)
 - 5) งานสื่อสารองค์กร (ประกอบด้วย หน่วยประชาสัมพันธ์ หน่วยสถานีวิทยุเพื่อการศึกษ)
 - 6) งานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม (ประกอบด้วย หน่วยอาคารสถานที่ หน่วยยานพาหนะ)
 - 7) งานบริหารทรัพย์สิน (ประกอบด้วย หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ ศูนย์กีฬาและสุขภาพ หน่วยบริหารรายได้)
2. กองนโยบายและแผน แบ่งส่วนราชการเป็นงาน ดังนี้
 - 1) งานแผนและงบประมาณ
 - 2) งานคลังข้อมูลและอัตรากำลัง
 - 3) งานออกแบบและวางผังอาคารสถานที่ (ประกอบด้วย หน่วยซ่อมบำรุงและอนุรักษ์พลังงาน และหน่วยออกแบบ)
3. กองพัฒนานักศึกษา แบ่งส่วนราชการเป็นงาน ดังนี้
 - 1) งานบริหารงานทั่วไป
 - 2) งานบริหารและพัฒนานักศึกษา

ภารกิจของหน่วยงานกองกลาง มีดังนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการและสารบรรณกลางของมหาวิทยาลัย
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการและพิธีการของมหาวิทยาลัย
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีกลางของมหาวิทยาลัย
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุกลางของมหาวิทยาลัย
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ และสถานีวิจัยเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม ยานพาหนะกลางของมหาวิทยาลัย
- 8) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทรัพย์สินเพื่อก่อให้เกิดรายได้ของมหาวิทยาลัย การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ(สงขลาพาเลซ) ศูนย์กีฬาและสุขภาพของมหาวิทยาลัย
- 9) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล และงานนิติการของมหาวิทยาลัย
- 10) ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงาน
- 11) เป็นหน่วยงานบริหารงานทั่วไปของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีได้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใด โดยเฉพาะ

ภารกิจของหน่วยงานกองนโยบายและแผน มีดังนี้

- 1) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษาระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยร่วมกับคณะ/สำนัก และหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของประเทศ
- 2) จัดทำระบบข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา บุคลากร อาคารสถานที่ และงบประมาณ
- 3) ดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งระยะสั้นและระยะยาว จัดทำแผนปฏิบัติการและคำของบประมาณประจำปี และแผนต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ประเมินความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- 5) ศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพและพลังงาน ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง ต่อเติมและปรับปรุงอาคารสถานที่
- 6) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแนวทางหลักเกณฑ์ การจัดสรรงบประมาณ รวมทั้งพัฒนาระบบการงบประมาณแก่หน่วยงานในมหาวิทยาลัย
- 7) ดำเนินการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน การวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลต้นทุนต่อหน่วย การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน แผนบริหารในสถานการณ์ฉุกเฉิน และการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี

ภารกิจของหน่วยงานกองพัฒนานักศึกษา มีดังนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมของนักศึกษา
- 2) จัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และการให้บริการวิชาการแก่นักศึกษา
- 4) ดำเนินพิจารณาตราภรณ์ข้อบังคับสำหรับนักศึกษา ร่วมเป็นกรรมการดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษา
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับทุนการศึกษา
- 6) ดำเนินการประกันคุณภาพในหน่วยงาน
- 7) ปฏิบัติงานร่วมกัน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์

ปรัชญา

“กำหนดนโยบายชัดเจน ดีเด่นพัฒนานักศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน เน้นบริการด้วยจิตใจ เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”

ปณิธาน

“มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพพระบงงานให้เป็นมาตรฐานระดับอุดมศึกษา”

วิสัยทัศน์

“สำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ”

ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การ : Q-iservice โดย

Q : Quality บริการอย่างมีคุณภาพ

i : Integrity มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสำนึกด้วยตนเอง

s : Service Mind บริการด้วยใจ

e : Early response ตอบสนองผู้ใช้อย่างรวดเร็ว

r : Reliability ไว้วางใจในบริการของเรา

v : Value สร้างคุณค่าแห่งการบริการ

i : Innovation พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้

c : Cooperation มีเครือข่ายความร่วมมือ

e : Excellence การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

พันธกิจ

1. พัฒนาการบริหารและบริการให้เป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากร
4. พัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่า
5. สนับสนุนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ มุ่งเน้นประสิทธิภาพการดำเนินงานประมาณระบบติดตามและประเมินผล

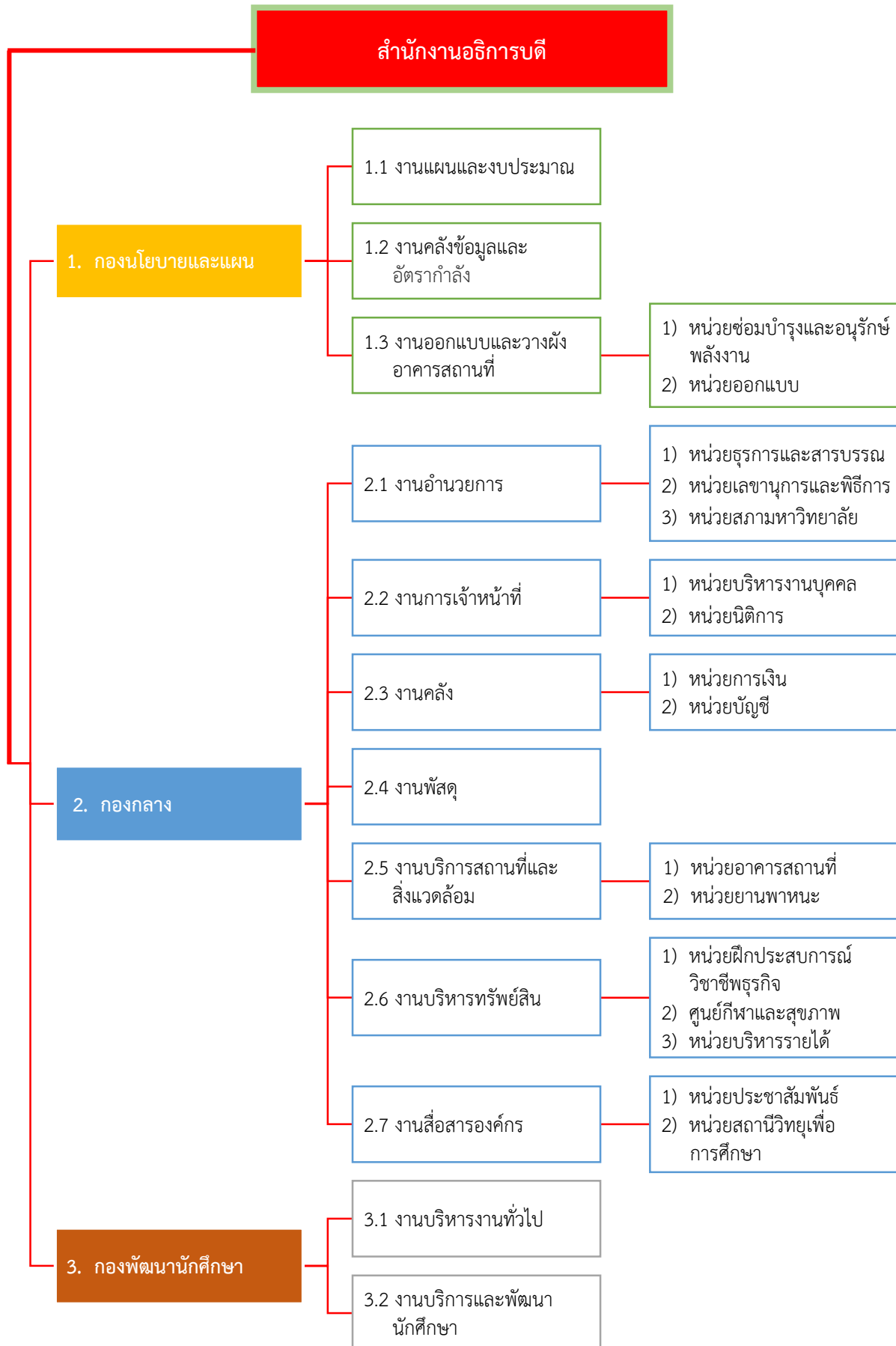
วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นหน่วยงานกลางที่ให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริมภารกิจของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้มีความรวดเร็วตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และบุคลากร
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร

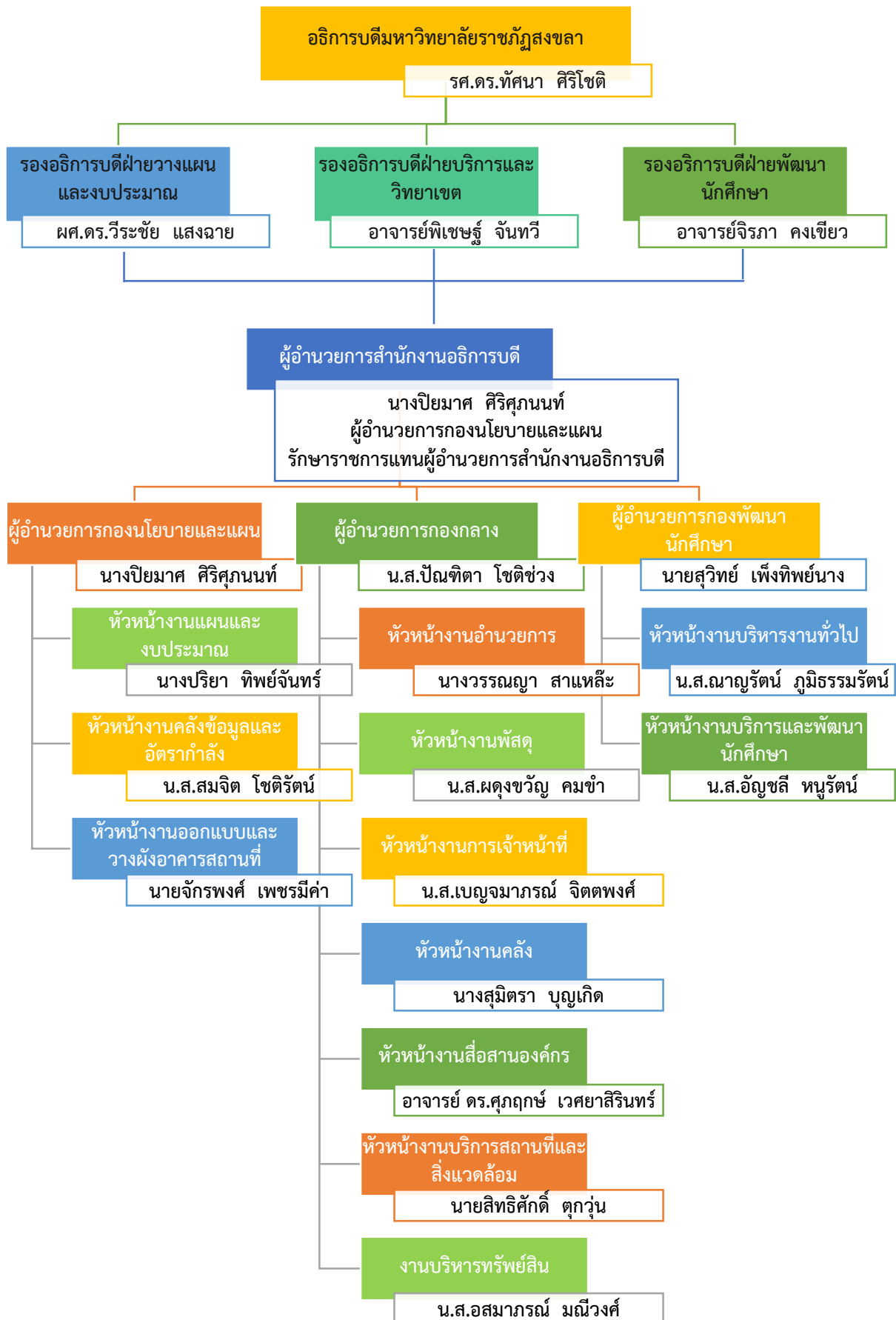
ประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ
 - Objective 1.1 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
 - Objective 1.2 ปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
 - Objective 1.3 สำนักงานอธิการบดีมีผลการปฏิบัติงานได้มาตรฐาน
2. พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์
 - Objective 2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์
 - Objective 2.2 ศักยภาพของศิษย์เก่ากับการพัฒนามหาวิทยาลัย

3. โครงสร้างองค์กรของสำนักงานอธิการบดี



4. โครงสร้างการบริหารของสำนักงานอธิการบดี



5. คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- 1) นางปิยมาศ ศิริสุภานนท์ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
- 2) นางสาวปณิตตา โชติช่วง ผู้อำนวยการกองกลาง
- 3) นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
- 4) นางวรรณญา สาแหล๊ะ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานอำนวยการ กองกลาง
- 5) นางสาวผดุงขวัญ คมขำ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ กองกลาง
- 6) นางสาวเบญจมาภรณ์ จิตตพงศ์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง
- 7) นางสุมิตรา บุญเกิด ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานคลัง กองกลาง
- 8) อาจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ เวศยาสิรินทร์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง
- 9) นายสิทธิศักดิ์ ตุ๊กอุ่น ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานบริการสถานที่และ
สิ่งแวดล้อม กองกลาง
- 10) นางสาวอสมภรณ์ มณีวงศ์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทรัพย์สิน
กองกลาง
- 11) นางสาวณารัตน์ ภูมิธรรมรัตน์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
กองพัฒนานักศึกษา
- 12) นางสาวอัญชลี หนูรัตน์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานบริการและ
พัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
- 13) นางปริยา ทิพย์จันทร์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานแผนและงบประมาณ
กองนโยบายและแผน
- 13) นางสาวสมจิต โชติรัตน์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานคลังข้อมูลและอัตรากำลัง
กองนโยบายและแผน
- 15) นายจักรพงษ์ เพชรมีค่า ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานออกแบบและวางผังอาคาร
สถานที่ กองนโยบายและแผน
- 16) นางสุภาภรณ์ มณี เลขานุการ
- 17) นางวรรณญา สาแหล๊ะ ผู้ช่วยเลขานุการ

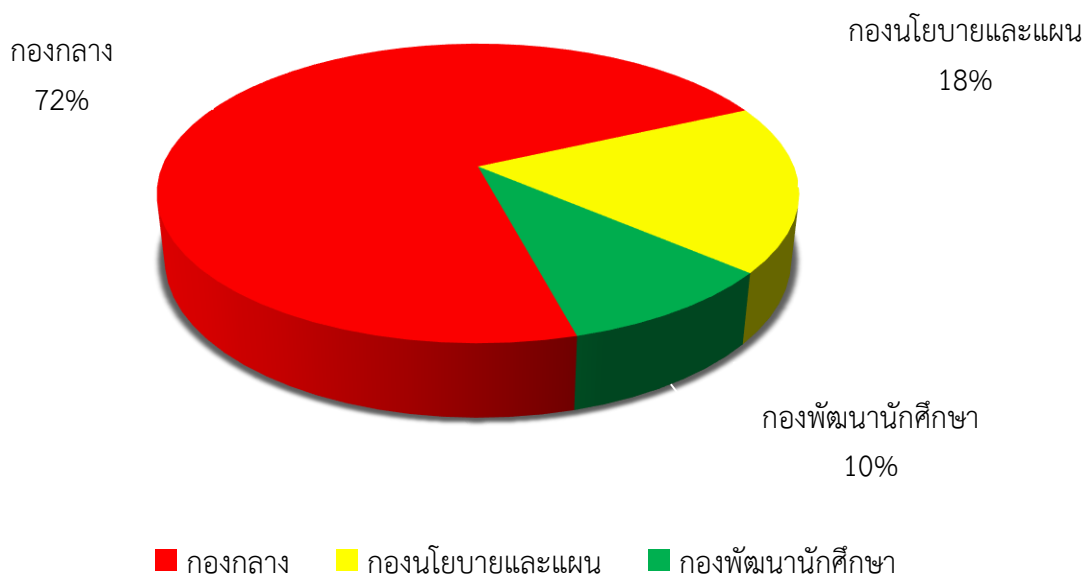
6. จำนวนบุคลากร

สำนักงานอธิการบดี มีบุคลากรทั้งหมด 94 คน ได้แก่ ข้าราชการ 2 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 40 คน พนักงานราชการ 16 คน ลูกจ้างประจำ 4 คน และพนักงานประจำตามสัญญา 32 คน รายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน ประจำตาม สัญญา	รวม
สำนักงานอธิการบดี	2	40	16	4	32	94
กองกลาง	1	27	13	2	25	68
กองนโยบายและแผน	1	7	2	2	5	17
กองพัฒนานักศึกษา	0	6	1	0	2	9

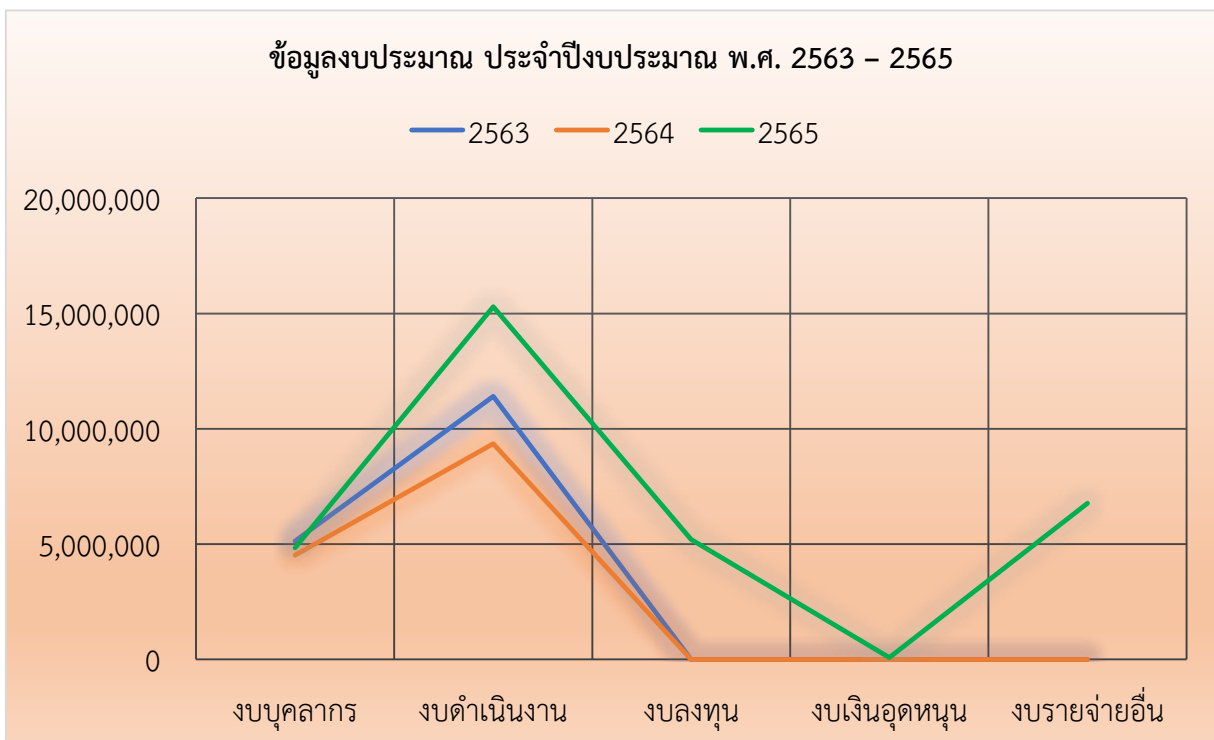
หมายเหตุ : ข้อมูลบุคลากร จากงานการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564

จำนวนบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี



7. ข้อมูลงบประมาณ

ประเภทงบ/ ปีงบประมาณ	งบบุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงิน อุดหนุน	งบรายจ่าย อื่น	รวมทั้งสิ้น
2563	5,140,100	11,403,700				16,543,800
งบประมาณรายจ่าย						
งบประมาณเงิน รายได้	5,140,100	11,403,700				16,543,800
2564	4,523,100	9,347,300				13,870,400
งบประมาณรายจ่าย						
งบประมาณเงิน รายได้	4,523,100	9,347,300				13,870,400
2565	4,842,000	15,298,700	5,199,200	75,000	6,775,000	32,189,900
งบประมาณรายจ่าย						
งบประมาณเงิน รายได้	4,842,000	15,298,700	5,199,200	75,000	6,775,000	32,189,900



บทที่ 2

การวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของสำนักงานอธิการบดี

จุดแข็ง (Strength)

1. เป็นศูนย์กลางการให้บริการเพื่อสนับสนุนตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
2. เป็นแหล่งข้อมูลในการตัดสินใจที่สำคัญของมหาวิทยาลัย
3. บุคลากรส่วนใหญ่มีความทุ่มเท เสียสละในการทำงาน
4. มีหน่วยงานที่พัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัยและเอื้อต่อการบริหารจัดการ
5. บุคลากรมีความรู้ความสามารถหลายด้านและมีความพร้อมที่จะสนับสนุนในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย
6. มีการทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือกันอย่างมีประสิทธิภาพ
7. มีการดำเนินงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ชัดเจน
8. มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัยและเอื้อต่อการบริหารจัดการ

จุดอ่อน (Weakness)

1. กระบวนการในการบูรณาการการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบกับหน่วยงานภายนอกยังมีน้อย
2. ปริมาณงานไม่สมดุลกับปริมาณคน
3. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
4. บุคลากรส่วนใหญ่มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศค่อนข้างน้อย
5. บุคลากรบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง และพัฒนางาน
6. ขาดอุปกรณ์ที่ทันสมัยในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน
7. บุคลากรภายในสำนักงานอธิการบดีมีหลายประเภททำให้เกิดความเหลื่อมล้ำในการบริหารงาน
8. บุคลากรขาดอัตรากำลังสาขาวิชาชีพเฉพาะทาง เช่น ด้านบัญชี กฎหมาย วิศวกรรม พยาบาล ฯลฯ

โอกาส (Opportunity)

1. รัฐบาลสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
2. หน่วยงานภายนอกให้การยอมรับ และให้ความร่วมมือ สนับสนุนในพันธกิจของสำนักงานอธิการบดี
3. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้ประกาศให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จัดอยู่ในกลุ่มที่ 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น
4. ได้รับการสนับสนุนจากศิษย์เก่าเป็นอย่างดี
5. นโยบายการจัดสรรงบประมาณแบบบูรณาการ
6. ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเป็นแรงผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง
7. มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนาบุคลากร

อุปสรรค (Threat)

1. ข้อจำกัดทางด้านกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. สถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19)
3. หน่วยงานภายในของสำนักงานอธิการบดีไม่อยู่ในอาคารเดียวกัน
4. อัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยมีจำกัด
5. ระเบียบของหน่วยงานทางราชการในการใช้จ่ายยุ่งยากซับซ้อน

บทที่ 3

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 - 2565 ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ปรัชญา :

กำหนดนโยบายชัดเจน ตีเด่นพัฒนานักศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน เน้นบริการด้วย
จิตใจ เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ปณิธาน :

มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพพระบงงานให้เป็นมาตรฐานระดับอุดมศึกษา

วิสัยทัศน์ :

สำนักงานอธิการบดีเป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

1. พัฒนาการบริหารและบริการให้เป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากร
4. พัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่า
5. สนับสนุนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ มุ่งเน้นประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณ ระบบติดตามและประเมินผล

อัตลักษณ์ : จิตบริการ (Service Mind)

อักษรนำ	ความหมายเชิงพฤติกรรม
S = Smile	การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส
E = Excellence Services	การให้บริการสร้างความพึงพอใจและความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการ
R = Rule	การให้บริการที่คำนึงถึง กฎ ระเบียบและข้อบังคับ
V = Vision Focus	การให้บริการที่คำนึงถึงวิสัยทัศน์ของสำนักงานอธิการบดี
I = Integrity	การให้บริการที่คำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาวิชาชีพ
C = Collaborative	การประสานงานและการสร้างความร่วมมือกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
E = Effectiveness	การให้บริการที่ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

เอกลักษณ์ :

ศูนย์กลางทางการบริหารและการให้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์การ : Q-iservice

- Q : Quality บริการอย่างมีคุณภาพ
i : Integrity มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิตสำนึกด้วยตนเอง
s : Service Mind บริการด้วยใจ
e : Early response ตอบสนองผู้ใช้อย่างรวดเร็ว
r : Reliability ไว้วางใจในบริการของเรา
v : Value สร้างคุณค่าแห่งการบริการ
i : Innovation พัฒนานวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้
c : Cooperation มีเครือข่ายความร่วมมือ
e : Excellence การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าหมาย :

1. ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการ
2. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน
3. พัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นหน่วยงานกลางที่ให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริมภารกิจของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้มีความรวดเร็วตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และบุคลากร
4. เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ

Objective 1.1 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

Objective 1.2 ปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

Objective 1.3 สำนักงานอธิการบดีมีผลการปฏิบัติงานได้มาตรฐานในระดับดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

Objective 2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

Objective 2.2 ศักยภาพของศิษย์เก่ากับการพัฒนามหาวิทยาลัย

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563 – 2565
ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
1.1 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ	75	80	85	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนา	1. อบรมเรื่อง "เสริมสร้างทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พ.ร.บ. และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง" 2. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 3. อบรมการเสริมสร้างทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับระเบียบการเงินการคลัง	งานพัสดุ/ กองนโยบายและแผน/ งานคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ 1 Objective 1.3 Key result 1.3.1

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
	2. อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	ร้อยละ			33	1. พัฒนาคุณภาพ และมาตรฐาน อาจารย์สู่ความเป็น มืออาชีพ	1. สนับสนุนการดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	งานการเจ้าหน้าที่	ยุทธศาสตร์ที่ 1 Objective 1.3 Key result 1.3.1
						2. ส่งเสริมและ สนับสนุนให้ บุคลากรผลิต ผลงานวิจัยและ นวัตกรรมเพื่อนำไป ขอตำแหน่งทาง วิชาชีพในระดับที่ สูงขึ้น			
	3. บุคลากรมีความมั่นคง ทางอาชีพเพิ่มขึ้น	เรื่อง			5	1. ส่งเสริมและ สนับสนุนการ เสริมสร้างความ มั่นคงทางอาชีพ	1. อบรมเชิง ปฏิบัติการ การจัดทำ คู่มือปฏิบัติงานหลัก 2. อบรมเชิง ปฏิบัติการเรื่องการ วิจัยจากงานประจำ สำหรับสายสนับสนุน ในระบบการศึกษาไทย	งานการเจ้าหน้าที่	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.1 Key result 3.1.1

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
	4. มหาวิทยาลัยมีการจัด สวัสดิการเพิ่มขึ้น	เรื่อง			2	1. ส่งเสริม สวัสดิการขั้นพื้นฐาน ตามความเหมาะสม	1. ปรับปรุงและจัดหา อุปกรณ์ห้อง Fitness 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มพื้นที่พักผ่อน และออกกำลังกาย	งานพัสดุ/ งานออกแบบและ วางผังอาคาร สถานที่/ งานบริการสถานที่ และสิ่งแวดล้อม	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.1 Key result 3.1.2
1.2 ปรับปรุง การให้บริการที่มี ประสิทธิภาพ สูงขึ้น	1. มหาวิทยาลัยสีเขียว ระดับโลก	โครงการ			3	1. สนับสนุนการ เข้าสู่มหาวิทยาลัยสี เขียวระดับโลก	1. ส่งเสริมการใช้ พลังงานทดแทน 2. อบรมเชิง ปฏิบัติการเตรียม ความพร้อมเข้าสู่การ เป็นมหาวิทยาลัย สีเขียว 3. อบรมเชิง ปฏิบัติการจัดการ ขยะอินทรีย์ด้วย นวัตกรรม 3 R ลดของ เสียให้เป็น Zero West	กองนโยบายและ แผน/หน่วยซ่อม บำรุงและอนุรักษ์ พลังงาน/ พลังงาน/	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.2 Key result 3.2.2

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
							4. อบรมเชิง ปฏิบัติการการสร้าง จิตสำนึกการอนุรักษ์ พลังงาน 5. อบรมเชิง ปฏิบัติการการให้ ความรู้ในการติดตั้ง ระบบผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์ เบื้องต้น 6. อบรมหลักการ บริหารจัดการน้ำโดย บุคลากรด้วยศาสตร์ พระราชา 7. SKRU for SDGs		
	2. ผลการประเมิน ITA	ร้อยละ			85	1. ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานด้วยหลัก คุณธรรมและความ โปร่งใส	1. บริหารจัดการตาม ภาระหน้าที่ของ หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย 2. ส่งเสริมบุคลากร ได้รับความรู้เกี่ยวกับ	กองนโยบายและ แผน/กองพัฒนา นักศึกษา/กองกลาง	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.2 Key result 3.2.3

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
							คุณธรรมและหลัก ธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติงาน สร้างความ ตระหนัก ITA ของ บุคลากร มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา 3. เพิ่มประสิทธิภาพ การรับรู้ข่าวสารของ บุคลากร 4. สัมมนาบทบาทและ หน้าที่ของกรรมการ สภามหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา		
	3. มหาวิทยาลัยมีแผน เตรียมความพร้อมใน สถานการณ์ฉุกเฉินและ สภาวะวิกฤต	แผน			1	1. ทบทวนและ จัดทำแผนบริหารใน สถานการณ์ฉุกเฉิน และสภาวะวิกฤต	1. อบรมเชิง ปฏิบัติการเรื่อง ทบทวนและจัดทำ แผนเตรียมความ พร้อมในสถานการณ์ ฉุกเฉินและสภาวะ วิกฤต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งานคลังข้อมูลและ อัตรากำลัง/ งานออกแบบและ วางผังอาคาร สถานที่/หน่วยซ่อม บำรุงและอนุรักษ์ พลังงาน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.2 Key result 3.2.5

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
							2. อบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่องบริหารจัดการ เพื่อลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัยและ ภัยพิบัติ		
	4. รายได้จากการใช้ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	ล้านบาท			10	1. ส่งเสริมการ จัดหารายได้จากการ ใช้ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	1. บริหารจัดการพื้นที่ เศรษฐกิจเพื่อก่อให้เกิด รายได้อย่างยั่งยืน 2. บริหารจัดการสิ่ง ปลูกสร้างเพื่อก่อให้เกิด รายได้อย่างยั่งยืน 3. จัดทำแผนการ ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการของศูนย์ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจ “สงขลาพาเลซ” หอพักรุกขวัลย์และ สระว่ายน้ำในรูปแบบ เชิงรุก	กองกลาง/ งานบริหาร ทรัพย์สิน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.3 Key result 3.3.1

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
							4. ทบทวนระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับ การบริหารทรัพย์สินเพื่อ ก่อให้เกิดรายได้ 5. จัดทำโครงการ บริการวิชาการเพื่อ สร้างรายได้ 6. จัดทำหลักสูตร ระยะสั้นเพื่อจัดหา รายได้		
	5. หลักสูตรระยะสั้นเพื่อ จัดหารายได้	เรื่อง			5	1. ส่งเสริมและ สนับสนุนให้ สำนักงานอธิการบดี มีรายได้จากการ จัดทำหลักสูตรระยะ สั้น	1. หลักสูตรการผลิต สื่อดิจิทัลเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ 2. หลักสูตรการพัฒนา ทักษะกีฬาสำหรับเด็ก และเยาวชน 3. หลักสูตรการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ทางน้ำเบื้องต้น	งานสื่อสารองค์กร/ ศูนย์กีฬาและ สุขภาพ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.3 Key result 3.3.4

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
							4. หลักสูตรอบรมการเรียนรู้อุปกรณ์และการทดลองดำเนินขั้นต้น 5. หลักสูตรอบรมการเป็นผู้ฝึกสอนกีฬา 6. หลักสูตรอบรมการเป็นผู้ตัดสินกีฬา		
1.3 สำนักงานอธิการบดีมีผลการปฏิบัติงานได้มาตรฐาน	1. หน่วยงานมีผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับดีมาก	ระดับ			ดีมาก	1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักงานอธิการบดีและของมหาวิทยาลัย	1. ขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนัก/สถาบัน 2. อบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมเข้าระบบประกันคุณภาพ EdPEX 3. โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	กองนโยบายและแผน/กองพัฒนานักศึกษา/กองกลาง	ยุทธศาสตร์ที่ 3 Objective 3.2 Key result 3.2.4

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
	2. ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ร้อยละ			80	1. พัฒนา ประสิทธิภาพการ ให้บริการของ หน่วยงานภายใน สำนักงานอธิการบดี	1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร สำนักงานอธิการบดี 2. บริหารจัดการ สำนักงานอธิการบดี 3. สนับสนุนงาน สื่อสารองค์กรของ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา 4. ประชุมเชิง ปฏิบัติการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) 5. ประชุมเชิง ปฏิบัติการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์และ แผนปฏิบัติราชการ ของสำนักงาน อธิการบดี ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570	สำนักงาน อธิการบดี/งาน สื่อสารองค์กร	มาตรฐานตัวบ่งชี้การ ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน (KPI) ปีการศึกษา 2564

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์	1. นักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	คน	10	55	65	1. ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์	1. โครงการบรรยายเรื่องเรียนรู้ชีวิตด้วยกิจกรรมนักศึกษาและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องรู้เท่าทันการทุจริตคอรัปชั่น 3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 4. โครงการบรรยายเรื่องเด็กไทยในยุคดิจิทัล รู้เท่าทัน Cyberbullying (การกลั่นแกล้งบนโลกออนไลน์) 5. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 Objective 1.2 Key Result 1.2.5

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
							6.โครงการศึกษาดูงาน สถานประกอบการ 7.โครงการด้าน จิตอาสาของชมรม นักศึกษา		
						2. สนับสนุนและ ส่งเสริมให้นักศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรม ระดับชาติหรือนานาชาติ	1.โครงการบริหารจัดการงานกิจกรรม นักศึกษา 2.โครงการเพิ่ม ศักยภาพความสามารถนักกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลาสู่ความเป็นเลิศ 3.โครงการส่ง นักศึกษาเข้าร่วมการ แข่งขัน ทั้งในและ ต่างประเทศ	กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 Objective 1.2 Key Result 1.2.5
	2. พื้นที่/องค์ความรู้/ นวัตกรรม ในการพัฒนา ท้องถิ่นโดยวิศวกรสังคม	พื้นที่/องค์ ความรู้/ นวัตกรรม	-	-	5	1. พัฒนาทักษะทาง สังคม (Soft skills) แก่นักศึกษาด้วย กระบวนการวิศวกร สังคม	1.โครงการสร้าง อัตลักษณ์บัณฑิต วิศวกรสังคม “คนของ พระราชินี ข้าของ แผ่นดิน”	กองพัฒนานักศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 Objective 4.1 Key Result 4.1.2

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
	3. ความพึงพอใจในการ จัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	ร้อยละ	80	82	85	1. ส่งเสริมการจัดบริการและสวัสดิการให้นักศึกษา	1. จัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาได้แก่ - กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) - ทุนการศึกษา - ให้คำปรึกษา - หอพักนักศึกษา - บริการด้านสุขภาพ - นักศึกษาวิชาทหาร - การผ่อนผันตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร	กองพัฒนานักศึกษา	การประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ 1.4
							2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา	การประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ 1.4
2.2 ศักยภาพของศิษย์เก่ากับการพัฒนามหาวิทยาลัย	1. ศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	คน	5	7	10	1. สนับสนุนศิษย์เก่าให้ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	1. โครงการจัดงานวันราชภัฏ	กองพัฒนานักศึกษา	การประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ 1.4

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	63	64	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย
	2. โครงการ/กิจกรรมที่ ศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วมใน การพัฒนามหาวิทยาลัย	โครงการ/ กิจกรรม	-	-	8	1. สนับสนุนให้ศิษย์ เก่ามีส่วนร่วมในการ พัฒนามหาวิทยาลัย	1. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการทักษะแห่ง ศตวรรษที่ 21 2. โครงการสัมมนา ศิษย์เก่าผูกพันแบ่งปัน ประสบการณ์ 3. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาต้น กล้าปารีฉัตร	กองพัฒนานักศึกษา	การประกันคุณภาพ การศึกษา ตัวบ่งชี้ 1.4

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
1.1 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ	85	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนา	1. อบรมเรื่อง "เสริมสร้างทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พ.ร.บ. และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง"	58,600	งานพัสดุ			✓	
					2. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	2,990,200	กองนโยบายและแผน			✓	
					3. อบรมการเสริมสร้างทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับระเบียบการเงินการคลัง	89,900	งานคลัง			✓	
	2. อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	33	1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอาจารย์สู่ความเป็นมืออาชีพ	1. สนับสนุนการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1,410,000	งานการเจ้าหน้าที่	✓	✓	✓	✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
				2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อนำไปขอตำแหน่งทางวิชาชีพในระดับที่สูงขึ้น							
	3. บุคลากรมีความมั่นคงทางอาชีพเพิ่มขึ้น	เรื่อง	5	1. ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างความมั่นคงทางอาชีพ	1. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการวิจัยจากงานประจำสำหรับสายสนับสนุนในระบบการศึกษาไทย	7,200	กองนโยบายและแผน	✓			
					2. อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก	33,600	งานกรเจ้าหน้าที่		✓		
	4. มหาวิทยาลัยมีการจัดสวัสดิการเพิ่มขึ้น	เรื่อง	2	1. ส่งเสริมสวัสดิการขั้นพื้นฐานตามความเหมาะสม	1. ปรับปรุงและจัดหาอุปกรณ์ห้อง Fitness 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มพื้นที่พักผ่อนและออกกำลังกาย	-	งานพัสดุ/ งานออกแบบและวางผังอาคาร สถานที่/ งานบริการสถานที่และสิ่งแวดล้อม		✓	✓	✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
1.2 ปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น	1. มหาวิทยาลัยสีเขียวระดับโลก	โครงการ	3	1. สนับสนุนการเข้าสู่มหาวิทยาลัยสีเขียวระดับโลก	1. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน	2,400,000	กองนโยบายและแผน	✓	✓	✓	✓
					2. อบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว	1,900	กองนโยบายและแผน	✓	✓		
					3. อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการขยะอินทรีย์ด้วยนวัตกรรม 3 R ลดของเสียให้เป็น Zero West	5,000	กองนโยบายและแผน		✓		
					4. อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน	2,500	กองนโยบายและแผน	✓			
					5. อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เบื้องต้น	1,400	กองนโยบายและแผน			✓	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					6. อบรมหลักการ บริหารจัดการน้ำโดย บุคลากรด้วยศาสตร์ พระราชชา	2,000	กองนโยบาย และแผน			✓	
					7. SKRU for SDGs	5,000	กองนโยบาย และแผน	✓	✓	✓	✓
	2. ผลการประเมิน ITA	ร้อยละ	85	1. ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ด้วยหลักคุณธรรมและความ โปร่งใส	1. สัมมนาบทบาทและ หน้าที่ของกรรมการ สภามหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา	295,800	หน่วยสภามหาวิทยาลัย			✓	
					2. ส่งเสริมบุคลากร ได้รับความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรมและหลัก ธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติงาน สร้างความ ตระหนัก ITA ของ บุคลากร มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา						

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
	3. มหาวิทยาลัยมีแผนเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและสภาวะวิกฤต	แผน	1	1. ทบทวนและจัดทำแผนบริหารในสถานการณ์ฉุกเฉินและสภาวะวิกฤต	1. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องทบทวนและจัดทำแผนเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและสภาวะวิกฤต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	5,000	กองนโยบายและแผน			✓	
					2. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยและภัยพิบัติ	5,000	กองนโยบายและแผน	✓	✓	✓	✓
	4. รายได้จากการใช้ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ล้านบาท	10	1. ส่งเสริมการจัดการรายได้จากการใช้ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	1. บริหารจัดการพื้นที่เศรษฐกิจเพื่อก่อให้เกิดรายได้อย่างยั่งยืน	-	กองกลาง/งานบริหารทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓
					2. บริหารจัดการสิ่งปลูกสร้างเพื่อให้เกิดรายได้อย่างยั่งยืน	-	กองกลาง/งานบริหารทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					3. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์การให้บริการของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจ“สงขลาพาเลซ” หอพักรุกขวิทย์และสระว่ายน้ำในรูปแบบเชิงรุก	-	กองกลาง/งานบริหารทรัพย์สิน	✓	✓	✓	✓
	5. หลักสูตรระยะสั้นเพื่อจัดหารายได้	เรื่อง	5	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สำนักงานอธิการบดีมีรายได้จากการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น	1. หลักสูตรการผลิตสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์	-	งานสื่อสารองค์กร		✓		
					2. หลักสูตรการพัฒนาทักษะกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชน	-	ศูนย์กีฬาและสุขภาพ		✓		
					3. หลักสูตรการช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำเบื้องต้น	-	ศูนย์กีฬาและสุขภาพ		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					4. หลักสูตรอบรมการเรียนรู้อุปกรณ์และการทดลองดำเนินขั้นต้น	-	ศูนย์กีฬาและสุขภาพ		✓		
					5. หลักสูตรอบรมการเป็นผู้ฝึกสอนกีฬา	-	ศูนย์กีฬาและสุขภาพ		✓		
					6. หลักสูตรอบรมการเป็นผู้ตัดสินกีฬา	-	ศูนย์กีฬาและสุขภาพ		✓		
1.3 สำนักงานอธิการบดีมีผลการปฏิบัติงานได้มาตรฐาน	1. หน่วยงานมีผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับดีมาก	ระดับ	ดี มาก	1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักงานอธิการบดีและของมหาวิทยาลัย	1. ขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนัก/สถาบัน	-	สำนักงานอธิการบดี	✓	✓	✓	✓
					2. อบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมเข้าระบบประกันคุณภาพ EdPEX	-	สำนักงานอธิการบดี	✓	✓	✓	✓
					3. โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	-	สำนักงานอธิการบดี	✓	✓	✓	✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
	2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	85	1. พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี	1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	4,842,000	สำนักงานอธิการบดี	✓	✓	✓	✓
					2. บริหารจัดการสำนักงานอธิการบดี	3,233,400	สำนักงานอธิการบดี	✓	✓	✓	✓
					3. สนับสนุนงานสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	3,050,600	งานสื่อสารองค์กร	✓	✓	✓	✓
					4. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)	13,000	กองนโยบายและแผน		✓		
					5. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570	5,000	กองนโยบายและแผน			✓	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์	1. นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	คน	65	1. ส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์	1. บริหารจัดการกองพัฒนานักศึกษา	568,200	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
					2. บรรยายเรื่อง เรียนรู้ชีวิตด้วยกิจกรรม นักศึกษา และ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565	19,700	กองพัฒนานักศึกษา			✓	✓
					3. อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง รู้เท่าทันการทุจริต คอรัปชั่น	18,700	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					4. อบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้นำนักศึกษาออกแบบกิจกรรมสร้างสรรค์	77,300	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					5. ส่งเสริมการมีงานทำระหว่างเรียนของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย	720,000	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					6. อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง พัฒนาศักยภาพสู่เส้นทางอาชีพ	24,200	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					7. สัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565	17,800	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					8. ปฐมพยาบาลและรักษาเบื้องต้น	200,000	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
					9. จัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	20,700	กองพัฒนานักศึกษา				✓
					10. ประชุมจัดทำแผนพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	2,500	กองพัฒนานักศึกษา				✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					11. พัฒนานักศึกษาใหม่	6,775,000	กองพัฒนานักศึกษา	✓		✓	✓
					12. อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาแกนนำสุขภาพ	53,400	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					13. พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. 2565	2,118,000	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
					14. แข่งขันกีฬาภายใน 7 คณะ	175,200	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					15. แข่งขันกีฬากรีฑากีฬาปริฉัตรสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2564	345,500	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					16. แข่งขันกีฬา ระหว่างคณะ ภาค กศ.บป. ปีการศึกษา 2564	375,400	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					17. จัดงานแข่งขันกีฬา E-sport (SKRU Pro Player)	23,900	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					18. บรรยายเรื่อง เด็กไทยในยุคดิจิทัล รู้เท่าทัน Cyberbullying (การกลั่นแกล้งบนโลกออนไลน์)	8,800	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					19. บรรยายเรื่อง รู้หลักประกันสังคม	1,200	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					20. อบรมเชิงปฏิบัติการทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	35,400	กองพัฒนานักศึกษา		✓	✓	✓
					21. จัดงานประกวดการทำแกงส้มและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมด้านอาหารของจังหวัดสงขลา	48,300	กองพัฒนานักศึกษา		✓		✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					22. จัดงานประกวดร้องเพลงไทย	19,800	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					23. จัดงานประกวดการพูดในที่สาธารณะ	18,000	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					24. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องจิตตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน	2,400	กองพัฒนานักศึกษา		✓	✓	
					25. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา	107,200	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					26. ศึกษาดูงานสถานประกอบการ	4,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓	✓	
					27. เปิดโลกทัศน์ผู้นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2564	266,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					28. จัดงานประกวดออกแบบเสื้อกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	5,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					29. อบรมเชิงปฏิบัติกรเรื่องภัยรอบตัวรอบรั้วมหาวิทยาลัย	13,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					30. เลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษาระดับภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2565	26,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					31. จัดงานพิธีทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2564	30,000	กองพัฒนานักศึกษา	✓			
					32. จัดงานอัญเชิญตราและมอบเข็มเครื่องหมายสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีการศึกษา 2564	103,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					33. จัดงานอัญเชิญตรา และมอบเข็ม เครื่องหมายสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา ประจำปี การศึกษา 2565	103,000	กองพัฒนา นักศึกษา				✓
					34. จัดงานพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2564	38,200	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					35. จัดงานพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2565	38,200	กองพัฒนา นักศึกษา				✓
					36. จัดงาน SKRU Freshy day 2021	125,100	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					37. จัดงานประกวดเต้น Cover dance	26,600	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					38. จัดงานพิธีสมโภช และถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2565	14,600	กองพัฒนา นักศึกษา				✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					39. ค่ายนักศึกษาต้นกล้าปรีชญ์พัฒนา โรงเรียนบ้านบึงพิชัย	60,500	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					40. ค่ายเสริมสร้างสุขภาวะชุมชนบ้านวัดโตนด อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง	16,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					41. ค่ายอาสาพัฒนา โรงเรียนบ้านควนนา อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา	16,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					42. จัดงานประกวดสื่ออินโฟกราฟิก เรื่อง การปรับตัวการใช้ชีวิตในยุค New Normal ในรูปแบบออนไลน์	2,400	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					43. ค่ายอาสาพัฒนา โรงเรียนกระแสดินธุ์วิทยา จังหวัดสงขลา	16,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					44. ศึกษาดูงานด้าน ความหลากหลายทาง ชีวภาพสวนพฤกษศาสตร์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	16,100	กองพัฒนา นักศึกษา				✓
					45. อบรมเชิง ปฏิบัติการเรื่อง กีฬายิง ธนูและพัฒนาโรงเรียน บ้านหาดไร่เต่า จังหวัด พัทลุง	16,100	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					46. อบรมเชิง ปฏิบัติการเรื่อง Knowledge Builds career ในรูปแบบ ออนไลน์	600	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					47. ค่ายแบ่งปันความรู้ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 40 (บ้านควนโพธิ์) จังหวัดสตูล	12,000	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					48. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การดูแลเบื้องต้น	16,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					49. ศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้ตำบลเกตรี จังหวัดสตูล	13,300	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					50. ค่าอาสาพัฒนาโรงเรียนผิงปาล์ม 7 จังหวัดสตูล	16,100	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					51. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ และการปลูกต้นไม้	16,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					52. ค่าอาสาพัฒนาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์	14,500	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					53. ค่าอาสาสร้างฝายชะลอน้ำบ้านคอกเสือ จังหวัดพัทลุง	15,900	กองพัฒนานักศึกษา			✓	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					54. ค่ายอาสาสร้างฝาย ชะลอน้ำบ้านเหมือง ตะกั่ว จังหวัดพัทลุง	16,100	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					55. จัดงานประกวด ทักษะทางด้านดนตรี	15,700	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					56. จัดฐานเรียนรู้ พัฒนาทักษะการจัด กิจกรรมสำหรับ นักเรียนโรงเรียนสงขลา พัฒนาปัญญา	12,700	กองพัฒนา นักศึกษา		✓		
					57. ค่ายอาสาพัฒนา โรงเรียนชุมชนวัดสาม บ่อ จังหวัดสงขลา	16,100	กองพัฒนา นักศึกษา				✓
					58. ค่ายอาสาพัฒนา โรงเรียนบ้านกลาง จังหวัดสงขลา	16,100	กองพัฒนา นักศึกษา				✓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
					59. อบรมเชิงปฏิบัติกรเรื่อง การทำสื่อการเรียนรายวิชาภาษาไทยและจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดป่าขวาง จังหวัดสงขลา	16,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					60. มหาวิทยาลัยสีเขียว	2,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					61. ปลุกป่าชายเลนและสร้างบ้านให้ปลา	14,000	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					62. ศึกษาดูงานด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและปรับปรุงสภาพแวดล้อมศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลเกตรีจังหวัดสตูล	16,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
				2. สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมระดับชาติหรือนานาชาติ	1. เพิ่มศักยภาพความสามารถนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาสู่ความเป็นเลิศ	273,000	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
					2. แข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 48 ณ จังหวัดอุดรธานี (รอบคัดเลือกแข่งขันภูมิภาครอบมทธรรม)	2,510,400	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					3. บริหารจัดการงานกิจกรรมนักศึกษา	664,420	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
	2. พื้นที่/องค์ความรู้/นวัตกรรม ในการพัฒนาท้องถิ่นโดยวิศวกรสังคม	พื้นที่/องค์ความรู้/นวัตกรรม	5	1. พัฒนาทักษะทางสังคม (Soft skills) แก่นักศึกษาด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม	1. สร้างอัตลักษณ์บัณฑิตวิศวกรสังคม “คนของพระราชา ข้าของแผ่นดิน”	1,000,000	กองพัฒนานักศึกษา		✓	✓	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
	3. ความพึงพอใจในการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	ร้อยละ	85	1. ส่งเสริมการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	1. จัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาได้แก่ - กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) - ทุนการศึกษา - ให้คำปรึกษา - หอพักนักศึกษา - บริการด้านสุขภาพ - นักศึกษาวิชาทหาร - การผ่อนผันตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร	-	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
					2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	-			✓	✓	
2.2 ศักยภาพของศิษย์เก่ากับการพัฒนามหาวิทยาลัย	1. ศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	คน	10	1. สนับสนุนศิษย์เก่าให้ได้รับรางวัลระดับชาตินานาชาติ	1. จัดงานวันราชภัฏประจำปี 2565	61,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
	3. ความพึงพอใจในการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	ร้อยละ	80	1. ส่งเสริมการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา	1. จัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาได้แก่ - กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) - ทุนการศึกษา - ให้คำปรึกษา - หอพักนักศึกษา - บริการด้านสุขภาพ - นักศึกษาวิชาทหาร - การผ่อนผันตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร	-	กองพัฒนานักศึกษา	✓	✓	✓	✓
					2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา				✓	✓	
2.2 ศักยภาพของศิษย์เก่ากับการพัฒนามหาวิทยาลัย	1. ศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัล ทั้งระดับชาติหรือนานาชาติ	คน	10	1. สนับสนุนศิษย์เก่าให้ได้รับรางวัลระดับชาตินานาชาติ	1. จัดงานวันราชภัฏประจำปี 2565	61,100	กองพัฒนานักศึกษา		✓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ (ต่อ)

Objective	Key Result	หน่วยวัด	65	Program	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	แผนการดำเนินงาน (ไตรมาส)			
								1	2	3	4
	2. โครงการ/กิจกรรมที่ศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	โครงการ / กิจกรรม	8	1. สนับสนุนให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	1. อบรมเชิงปฏิบัติการทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	35,400	กองพัฒนานักศึกษา		✓	✓	✓
					2. สัมมนาศิษย์เก่าผูกพันแบ่งปันประสบการณ์	11,000	กองพัฒนานักศึกษา			✓	
					3. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาต้นกล้าปาริฉัตร ประจำปีการศึกษา 2564	106,800	กองพัฒนานักศึกษา		✓		
					3. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาต้นกล้าปาริฉัตร ประจำปีการศึกษา 2565	71,600	กองพัฒนานักศึกษา				✓