คู่มือ : การขอรับบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยเครื่องมือกลาง งานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา

---

๑. **ชื่อกระบวนการ** : การขอรับบริการตรวจวิเคราะห์ทดสอบ

๒. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ** : ห้องปฏิบัติการทดสอบผลิตภัณฑ์อาหาร หน่วยเครื่องมือกลาง

๓. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง**

๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง อัตราค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบและการใช้เครื่องมือของตัวอย่างที่เข้ามารับบริการผ่าน หน่วยเครื่องมือกลาง สถาบันวิจัยและพัฒนา ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. **พื้นที่ให้บริการ** : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๕. **ข้อมูลสถิติ**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๑๔ คำขอ

จำนวนคำขอที่มากที่สุดต่อเดือน ๒๔ คำขอ

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุดต่อเดือน ๖ คำขอ

๖. **ช่องทางการให้บริการ**

สถานที่ ห้องรับตัวอย่างวิเคราะห์ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ ชั้น ๑

เวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)

๗. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ**

๗.๑ ปริมาณและลักษณะตัวอย่างที่เหมาะสมในการส่งตัวอย่าง สำหรับการส่งตัวอย่างประเภทอาหารและเครื่องดื่ม

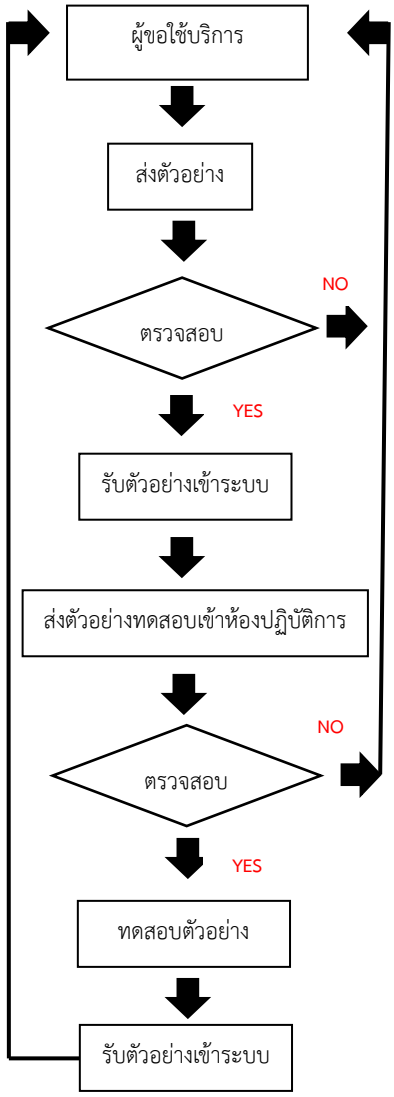
ชนิดตัวอย่าง	ปริมาณส่งตรวจ	ลักษณะตัวอย่างที่เหมาะสม
๑. เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุปิดสนิท	-ชนิดของเหลว > ๑๕๐ มิลลิลิตรต่อ ๑ รายการทดสอบ ๓๐๐ มิลลิลิตรขึ้นไปต่อ ๕ รายการทดสอบ -ชนิดผง > ๑๕๐ กรัมต่อ ๑ รายการทดสอบ ๓๐๐ กรัมขึ้นไปต่อ ๕ รายการทดสอบ	ภาชนะบรรจุปิดสนิท ไม่มีการรั่วซึม มีข้อมูลบ่งชี้ รายละเอียดตัวอย่าง โดยเฉพาะ วันหมดอายุ และเก็บอยู่ในสภาวะที่เหมาะสมสำหรับตัวอย่างนั้นๆ เช่น น้ำผลไม้บรรจุขวดแช่เย็นขณะนำส่ง
๒. อาหารทั่วไปที่เป็นของแข็งและกึ่งแข็ง	> ๑๕๐ กรัมต่อ ๑ รายการทดสอบ ๓๐๐ กรัมขึ้นไปต่อ ๕ รายการทดสอบ	บรรจุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ไม่มีรอยฉีกขาดหรือรั่วซึม มีข้อมูลบ่งชี้รายละเอียดตัวอย่าง กรณีตัวอย่างที่ต้องเก็บที่อุณหภูมิแช่เย็น ต้องมีการแช่เย็นระหว่านำส่งตัวอย่าง

ชนิดตัวอย่าง	ปริมาณส่งตรวจ	ลักษณะตัวอย่างที่เหมาะสม
๓. อาหารทั่วไปที่เป็นของเหลว	> ๑๕๐ มิลลิลิตรต่อ ๑ รายการทดสอบ ๓๐๐ มิลลิลิตรขึ้นไปต่อ ๕ รายการทดสอบ	บรรจุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ไม่มีรอยฉีกขาดหรือรั่วซึม มีข้อมูลบ่งชี้รายละเอียดตัวอย่างกรณีตัวอย่างที่ต้องเก็บที่อุณหภูมิแช่เย็น ต้องมีการแช่เย็นระหว่านำส่งตัวอย่าง

๗.๒ปริมาณและลักษณะตัวอย่างที่เหมาะสมในการส่งตัวอย่าง สำหรับการส่งตัวอย่างประเภทน้ำ

ชนิดตัวอย่าง	ปริมาณส่งตรวจ	ลักษณะตัวอย่างที่เหมาะสม
๑. เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุปิดสนิท/น้ำผ่านการกรอง	> ๕๐๐ มิลลิลิตร	ภาชนะบรรจุปิดสนิท ไม่มีการรั่วซึม มีข้อมูลบ่งชี้ รายละเอียดตัวอย่าง เช่น ตราสินค้า ปริมาตร สถานที่ผลิต
๒. น้ำดิบ น้ำบาดาลและน้ำประปา	> ๕๐๐ มิลลิลิตร	ภาชนะบรรจุปิดสนิท ไม่มีการรั่วซึม มีข้อมูลบ่งชี้ รายละเอียดตัวอย่าง เช่น ชื่อตัวอย่าง ชนิดตัวอย่าง สถานที่เก็บตัวอย่าง
๓. น้ำแข็ง	> ๕๐๐ กรัม	ภาชนะบรรจุปิดสนิท ไม่มีการรั่วซึม มีข้อมูลบ่งชี้ รายละเอียดตัวอย่าง

๘. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	กรอกแบบฟอร์มใบขอรับบริการ **(FM-LB-๐๑๔)**	ผู้ขอใช้บริการ/เจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง	๑๐ นาที
	ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและสภาพตัวอย่างกับเกณฑ์กำหนดและแบบฟอร์มใบขอรับบริการ ☑ รับตัวอย่างเข้าระบบ ☒ ส่งคืน/ปฏิเสธการรับ	เจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง	๑๐ นาที
	รับตัวอย่างเข้าระบบ แจ้งวันนัดรับผล ออกหมายเลขวิเคราะห์	เจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง	๕ นาที
	ส่งตัวอย่างเข้าห้องปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบ	๕ นาที
	ตรวจสอบสภาพตัวอย่างและเอกสาร ทดสอบตัวอย่างด้านวิธีที่เป็นมาตรฐาน	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบ	ตามตารางที่๑ ขอบข่ายความสามารถที่ให้บริการของห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา
	รายงานผล	เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทดสอบ	๑ – ๒ วัน
	จัดทำและส่งมอบรายงานผลการทดสอบ	เจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง	๑ วัน

๙. รายการเอกสารหลักฐานในการยื่นคำขอ

แบบฟอร์มใบขอรับบริการ (FM-LB-๐๑๔)

๑๐. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ตามเอกสารแนบ

Download แบบฟอร์มได้ที่ http://science.skru.ac.th/๒๐๒๑/action.php

๑๑. ติดต่อสอบถาม โทร. ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๙๗ หรือ หมายเลขภายใน ๑๐๘๗ - ๑๐๙๑

๑๒. หมายเหตุ (ถ้ามี)