



คู่มือปฏิบัติงาน

การจัดทำรายละเอียดโครงการสำหรับองค์การกิจกรรมนักศึกษา

งานบริหารงานทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดทำรายละเอียดโครงการสำหรับองค์กรกิจกรรมนักศึกษา ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานในการเขียนโครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา หรือการตรวจโครงการของกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เนื้อหาภายในคู่มือจะกล่าวถึงรายละเอียดของโครงการ ตั้งแต่แบบฟอร์มโครงการ การจัดทำรายละเอียดโครงการ ปัญหาในการจัดทำรายละเอียดโครงการ แนวทางแก้ไขในการจัดทำรายละเอียดโครงการ และข้อเสนอแนะในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ซึ่งจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบ หลักการ วิธีการเขียนโครงการที่ถูกต้อง และเป็นไปตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลากำหนด

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในด้านการเขียนโครงการ หากมีข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องประการใด ผู้จัดทำขอน้อมรับและจะนำไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เกิดความถูกต้องครบถ้วนต่อไป

งานบริหารงานทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(ก)
สารบัญ	(ข)
สารบัญตาราง	(ค)
สารบัญภาพ	(ง)
คู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำรายละเอียดโครงการสำหรับองค์กรกิจกรรมนักศึกษา.....	1
ความหมายของโครงการ	1
ความหมายขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา	1
การจัดทำรายละเอียดโครงการ	2
ปัญหาในการจัดทำรายละเอียดโครงการ	78
แนวทางแก้ไขในการจัดทำรายละเอียดโครงการ	78
ข้อเสนอแนะในการจัดทำรายละเอียดโครงการ	79
บรรณานุกรม	81

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่ มีใบขับขี่	36
2 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน อย่างไรให้มีความสุข	36
3 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ	37
4 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว	37
5 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่ มีใบขับขี่	41
6 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน อย่างไรให้มีความสุข	41
7 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ	42
8 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว	33

สารบัญญภาพ

ภาพที่	หน้า
1 เว็บไซต์กองนโยบายและแผน	2
2 การดาวน์โหลดแบบฟอร์มโครงการ	3
3 แบบฟอร์มโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	4
4 แบบฟอร์มโครงการของกองพัฒนานักศึกษา	10
5 การดาวน์โหลดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570	22
6 การดาวน์โหลดแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี	23

คู่มือปฏิบัติงาน

การจัดทำรายละเอียดโครงการสำหรับองค์กรกิจกรรมนักศึกษา

ความหมายของโครงการ

มีผู้ให้ความหมายของคำว่า โครงการ (Project) ไว้ในลักษณะต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รัตนา สายคณิต (2556 : 27) ได้ให้ความหมายของคำว่า โครงการ หมายถึง กิจกรรมหรืองานชุดหนึ่งที่มีลักษณะพิเศษต่างจากงานปกติและต้องทำให้สำเร็จภายใต้ข้อจำกัดของเวลางบประมาณ และได้ผลงานตรงตามที่กำหนด

วิสูตร จิระคำแก (2552 : 2) ได้ให้ความหมายของคำว่า โครงการ หมายถึง กิจกรรมใด ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน มีกำหนดเวลาเริ่มและสิ้นสุด การดำเนินงานจะอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณ กำหนดเวลาของงานต่าง ๆ และคุณภาพของงานตามกำหนด

ไทยวินเนอร์ (2566. สืบค้นเมื่อ 2 กันยายน 2566, จาก <https://thaiwinner.com/what-is-project/>) ได้ให้ความหมายของคำว่า โครงการ คือ แผนหรือเค้าโครงการที่ได้ถูกกำหนดวางรูปแบบเอาไว้ โดยมีลำดับขั้นต่าง ๆ ที่ชัดเจน

พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 (2554 : 270) ได้ให้ความหมายของคำว่า โครงการ หมายถึง แผนหรือเค้าโครงการตามที่กำหนดไว้

กล่าวโดยสรุป โครงการ หมายถึง กิจกรรมหรืองานที่ดำเนินการโดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ ระยะเวลา งบประมาณ กระบวนการ และวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินการอย่างเป็นลำดับชัดเจน โดยมีผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการกิจกรรมหรืองานให้เป็นไปตามแผนงานเหมาะสมกับเวลา และงบประมาณที่ตั้งไว้

ความหมายขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา

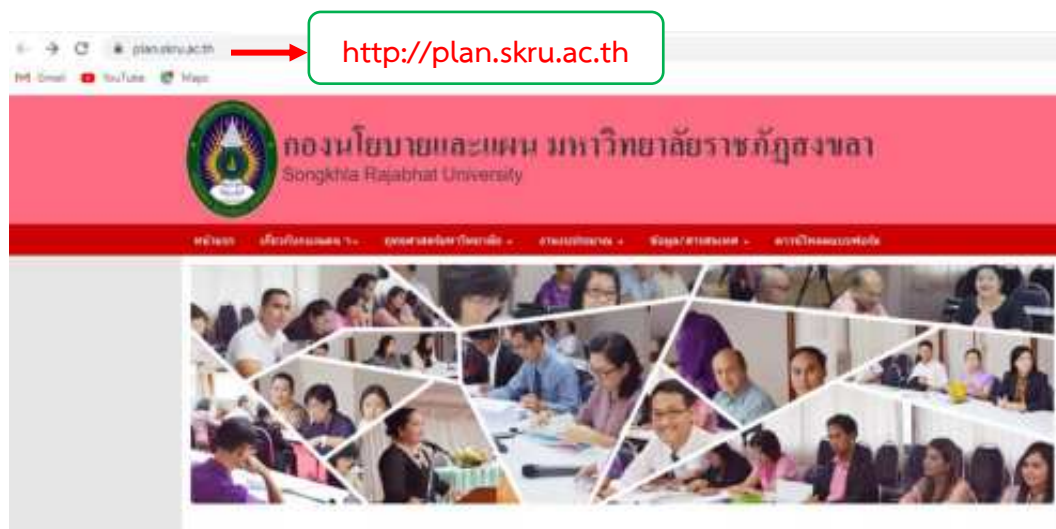
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (2562 : 2) ได้ให้ความหมายขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาไว้ว่า หน่วยงานกิจกรรมของนักศึกษาที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประกอบด้วย สภานักศึกษา องค์กรนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา

การจัดทำรายละเอียดโครงการ

ในการจัดทำรายละเอียดโครงการ องค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องทราบข้อมูลและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ดังนี้

1. แบบฟอร์มโครงการ

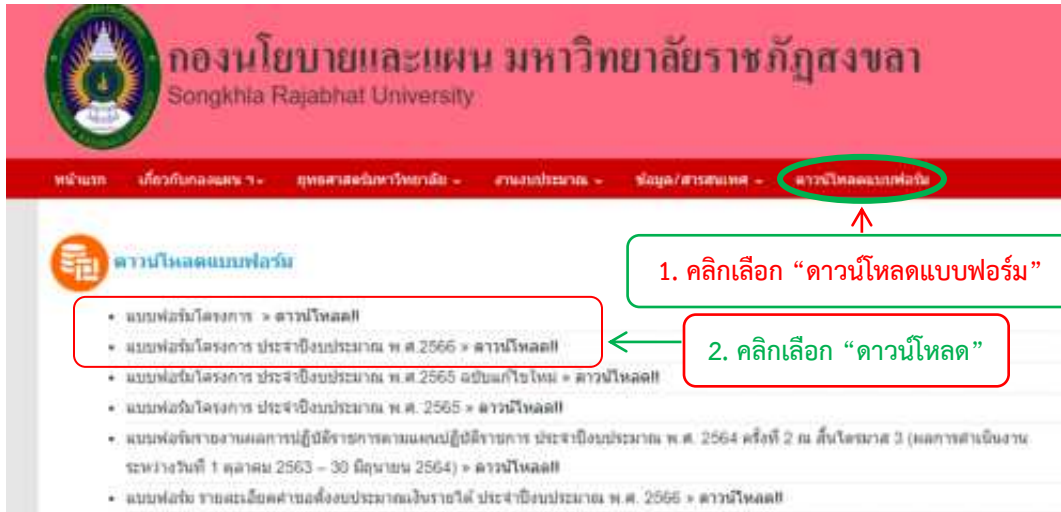
ในการจัดทำรายละเอียดโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบโครงการก่อนเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติโครงการ ได้กำหนดแบบฟอร์มโครงการเพื่อให้ทุกหน่วยงานได้นำไปใช้ในการจัดทำรายละเอียดโครงการให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน ซึ่งองค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ สามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ผ่าน URL : <http://plan.skru.ac.th> ดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 เว็บไซต์กองนโยบายและแผน

ที่มา : <http://paln.skru.ac.th>

โดยคลิกเลือก “ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม” >> เลือกแบบฟอร์มโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 >> คลิกเลือก “ดาวน์โหลด” เป็นการสิ้นสุดขั้นตอนในการดาวน์โหลดแบบฟอร์มโครงการ ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 การดาวน์โหลดแบบฟอร์มโครงการ

ที่มา : <http://plan.skru.ac.th/form.php?d=19>

ทั้งนี้ แบบฟอร์มโครงการที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม รายละเอียดดังภาพที่ 3

แบบฟอร์มโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ
2. ภายใต้งาน.....
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4. ลักษณะโครงการ (เลือกใส่เฉพาะหัวข้อที่เกี่ยวข้อง)

<input type="checkbox"/> โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณรายจ่าย (แผ่นดิน) ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ.) โครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงินบำรุงการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (กศ.บป.) โครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงินบำรุงการศึกษาของนักศึกษาภาคสมทบ
<input type="checkbox"/> โครงการที่ใช้งบประมาณอื่นๆ คือเงินที่ไม่ได้กล่าวไว้ข้างต้น เช่น เงินกิจกรรมนักศึกษา เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน เงินเบิกแทนกัน เป็นต้น

5. วิธีการดำเนินงาน (เลือกใส่เฉพาะหัวข้อที่เกี่ยวข้อง)

<input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จัดจ้าง
--

6. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน (เลือกใส่เฉพาะหัวข้อที่เกี่ยวข้อง)

<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง โครงการที่เคยจัดมาแล้วเมื่อปีก่อน
<input type="checkbox"/> โครงการเร่งด่วน โครงการที่ไม่อยู่ในแผนประจำปี

ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายรวมที่ :

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน :

ประเด็น :

เป้าหมายที่ :

แผนระดับที่ 2 (เลือกแผนระดับที่ 2 อย่างน้อยต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ)

1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น :

แผนย่อย :

เป้าหมายแผนย่อย :

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย :

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

2. แผนปฏิรูปประเทศ

ด้าน :

หัวข้อใหญ่ :

หัวข้อที่ :

เป้าหมาย :

ขั้นตอนการดำเนินงาน :

แนวทางการดำเนินงาน :

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมายรวม :

ยุทธศาสตร์ที่ :

เป้าหมายที่ :

แนวทางที่ :

เรื่อง :

4. นโยบายรัฐบาล

นโยบายที่ :

นโยบายเร่งด่วนที่ :

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แผนระดับที่ 3

1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ประจำปี 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective :

Key Result :

โปรแกรมที่ :

2. แผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์หน่วยงาน :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective :

Key Result :

โปรแกรมที่ :

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายที่ :

- เป้าหมาย SDGs ทั้งหมด 17 เป้าหมาย ดังนี้ (เลือกมาใส่อย่างน้อย 1 หัวข้อ)**
- เป้าหมายที่ 1: ขจัดความยากจน
 - เป้าหมายที่ 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการเ้ารับทุกคนในทุกวัย
 - เป้าหมายที่ 3 สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพเ้ารับทุกคนในทุกวัย
 - เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - เป้าหมายที่ 5 บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง
 - เป้าหมายที่ 6 สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยเ้ารับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
 - เป้าหมายที่ 7 สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา
 - เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมเ้ารับทุกคน
 - เป้าหมายที่ 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
 - เป้าหมายที่ 10 ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
 - เป้าหมายที่ 11 ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิต้านทานและยั่งยืน
 - เป้าหมายที่ 12 สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
 - เป้าหมายที่ 13 เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

- เป้าหมายที่ 14: สนับสนุนและใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- เป้าหมายที่ 15: ปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
- เป้าหมายที่ 16: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมในทุกระดับ
- เป้าหมายที่ 17: เสริมความเข้มแข็งให้แก่นักการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

1. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ
2. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ (หมายถึง มีการลงนามร่วมกันและมีกิจกรรมต่อเนื่อง).....

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย ระบุรายละเอียด

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ

องค์ประกอบ :

ตัวบ่งชี้ :

บรรลุเป้าหมายเกณฑ์การประเมินข้อที่

ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

.....

2. วัตถุประสงค์

.....

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output)

.....

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

5. สิ่งมีชีวิตความจำเริญ

- เชิงปริมาณ
- เชิงคุณภาพ
- เชิงเวลา
- เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม
- ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์* (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวน)

- บุคลากรภาครัฐ
- บุคคลภายนอก

7. พื้นที่การดำเนินการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ*

9. วิทยากร/เจ้าหน้าที่ (กรณีอบรม, สัมมนา)

9.1 วิทยากร จำนวนคน ภายใน ภายนอก

1. ชื่อ - สกุล..... สังกัดหน่วยงาน.....
2. ชื่อ - สกุล..... สังกัดหน่วยงาน.....

9.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน คน

10. วิธีการจัดโครงการ (บรรยาย, สัมมนา, ประชุม) (เลือกใส่เฉพาะหัวข้อที่เกี่ยวข้อง)

- บรรยาย จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- อภิปราย/สัมมนา จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- ประชุม จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshops)จำนวน.....หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.

แบ่งกลุ่มจำนวน.....กลุ่มๆละ คน ต่อกลุ่มไม่ควรต่ำกว่า 7 คน

ส่วนที่ 4 : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566											
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ชื่อโครงการ.....												
-												
2. ติดตามประเมินผล.....												
-												

ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ(ชี้แจงรายละเอียดตัวคูณทุกหมวดรายการ)
 เบิกจ่ายจากงบประมาณ..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 แผนงาน..... ผลผลิต..... โครงการ.....
 กิจกรรม..... งบ..... จำนวน..... บาท
 (.....บาทถ้วน)

"*หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
ผู้เสนอโครงการ	ผู้ตรวจโครงการ
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
ผู้เห็นชอบโครงการ	ผู้อนุมัติโครงการ

หมายเหตุ แนบกำหนดการทุกโครงการ

ภาพที่ 3 แบบฟอร์มโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่มา : <http://plan.skru.ac.th/form.php?d=19>

อย่างไรก็ตาม แบบฟอร์มโครงการ ดังภาพที่ 3 ซึ่งกองนโยบายและแผน สำนักงาน อธิการบดี ได้กำหนดขึ้นมีรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานที่ทุกหน่วยงานที่เสนอขออนุมัติโครงการ จะต้องระบุรายละเอียดข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงาน อธิการบดี ได้เพิ่มหัวข้อในแบบฟอร์มโครงการ เพื่อให้สอดคล้องและใช้เป็นหลักฐานในการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังภาพที่ 4

แบบฟอร์มโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ
ภายใต้แผนงาน (ถ้ามี)
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สภานักศึกษา/องค์การนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา /
สโมสรนักศึกษา คณะ: / ชมรม
3. ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
4. ประเภทโครงการ (เลือกใส่เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (เลือกใส่เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

 - เป็นคนดี
 - มีทักษะชีวิต
 - มีจิตสาธารณะ

โครงการที่เป็นสโมสรนักศึกษา ให้เพิ่มหัวข้อกิจกรรมตาม TOE ดังนี้

กิจกรรมตาม TOE (เลือกใส่เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

 - ด้านคุณธรรม จริยธรรม
 - ด้านความรู้
 - ด้านทักษะทางปัญญา
 - ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 - ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง (เลือกใส่เฉพาะหัวข้อที่เกี่ยวข้อง)
6. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง โครงการเร่งด่วน
(เลือกใส่เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายรวมที่ :

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน :

ประเด็น :

เป้าหมายที่ :

แผนระดับที่ 2 (เลือกแผนระดับที่ 2 อย่างน้อยต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ)

1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น :

แผนย่อย :

เป้าหมายแผนย่อย :

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย :

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

2. แผนปฏิรูปประเทศ

ด้าน :

หัวข้อใหญ่ :

หัวข้อที่ :

เป้าหมาย :

ขั้นตอนการดำเนินงาน :

แนวทางการดำเนินงาน :

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมายรวม :

ยุทธศาสตร์ที่ :

เป้าหมายที่ :

แนวทางที่ :

เรื่อง :

4. นโยบายรัฐบาล

นโยบายที่ :

นโยบายเร่งด่วนที่ :

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แผนระดับที่ 3

1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective :

Key Result :

โปรแกรมที่ :

2. แผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์หน่วยงาน :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ :

Objective :

Key Result :

โปรแกรมที่ :

ความสอดคล้องกับเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายที่ :

- เป้าหมาย SDGs ทั้งหมด 17 เป้าหมาย ดังนี้ (เลือกมาใส่อย่างน้อย 1 หัวข้อ)**
- เป้าหมายที่ 1: ขจัดความยากจน
 - เป้าหมายที่ 2: ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการร่ำหรับทุกคนในทุกวัย
 - เป้าหมายที่ 3: สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพร่ำหรับทุกคนในทุกวัย
 - เป้าหมายที่ 4: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - เป้าหมายที่ 5: บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง
 - เป้าหมายที่ 6: สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยร่ำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
 - เป้าหมายที่ 7: สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ยอมเยาะ
 - เป้าหมายที่ 8: ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลผลิต และการมีงานที่เหมาะสมร่ำหรับทุกคน
 - เป้าหมายที่ 9: สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
 - เป้าหมายที่ 10: ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
 - เป้าหมายที่ 11: ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิคุ้มกันและยั่งยืน
 - เป้าหมายที่ 12: สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
 - เป้าหมายที่ 13: เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
 - เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

- เป้าหมายที่ 15: ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศแบบอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและพื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
- เป้าหมายที่ 16: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมในทุกระดับ
- เป้าหมายที่ 17: เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพทุนส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

1. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ
2. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ (หมายถึง มีการลงนามร่วมกันและมีกิจกรรมต่อเนื่อง)

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย ระบุรายละเอียด

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ

องค์ประกอบที่ : 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ : 1.5 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

บรรณูปเป้าหมายเกณฑ์การประเมินข้อที่ (เลือกเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง)

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมงานเพื่อประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรม
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

2. วัตถุประสงค์

.....

.....

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output)

.....

.....

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

.....

.....

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

.....

.....

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

5.1 เชิงปริมาณ

5.2 เชิงคุณภาพ

5.3 เชิงเวลา สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.4 เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม บาท (ดูจากส่วนที่ 5 งบประมาณ ทั้งหมด)

5.5 ต้นทุนต่อหน่วยผลลัพธ์ บาท / คน (จำนวนเงินทั้งหมด / กลุ่มเป้าหมาย)

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- บุคลากรภาครัฐ

- บุคคลภายนอก

7. พื้นที่การดำเนินการ

.....

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

.....

9. วิทยากร/เจ้าหน้าที่ (กรณีอบรม, สัมมนา)

9.1 วิทยากร จำนวน คน ภายใน ภายนอก

9.1.1 ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

9.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน.....คน

10. วิธีการจัดโครงการ (เลือกเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง)

- บรรยาย จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- อภิปราย/สัมมนา จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- ประชุม จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshops) จำนวน หัวข้อ ๆ ละ ชม. รวมเวลา ชม.
แบ่งกลุ่มจำนวนกลุ่ม ๆ ละ คน
- อื่น ๆ (ระบุ)

ส่วนที่ 4 : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.										
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
1. โครงการ.....											
2. ติดตามและประเมินผลโครงการ											

ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. โครงการพัฒนา
นักศึกษา : กิจกรรมที่ งบ.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....) รายละเอียดดังนี้

1.1 ค่าตอบแทน จำนวน.....บาท

1.1.1

1.1.2

1.2 ค่าใช้สอย จำนวน.....บาท

1.2.1

1.2.2

1.3 ค่าวัสดุ จำนวนบาท

1.3.1

1.3.2

**หมายเหตุ ขอถือเฉลี่ยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ส่วนที่ 6 : ผู้รับผิดชอบโครงการ

ระบุชื่อ ตำแหน่ง พร้อมเบอร์โทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานสภานักศึกษา / นายกองค์การนักศึกษา ภาคปกติ /

นายกสโมสรนักศึกษาคณะ..... /

ประธานชมรม.....

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษา/เจ้าหน้าที่คณะที่ได้รับ

มอบหมายให้ตรวจโครงการ/อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะ.....

ผู้เห็นชอบโครงการ

(กรณีสโมสรนักศึกษาคณะ)

ลงชื่อ.....

(อาจารย์จिरภา คงเขียว)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ

โครงการ.....

วันที่.....

ณ

ระบุช่วงเวลา	ระบุกิจกรรมที่จะทำ
--------------	--------------------

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ภาพที่ 4 แบบฟอร์มโครงการของกองพัฒนานักศึกษา
ที่มา : กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

2. การจัดทำรายละเอียดโครงการ

การจัดทำรายละเอียดโครงการ องค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดโครงการ จะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแบบฟอร์มและการเขียนรายละเอียดโครงการ ดังนี้

2.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ชื่อโครงการ

การตั้งชื่อโครงการจะต้องสอดคล้องกับงานที่จะดำเนินการ สื่อความหมายได้ชัดเจน เมื่ออ่านแล้วสามารถเข้าใจได้ทันที กระชับ ไม่ยาวจนเกินไป และต้องสอดคล้องกับวิธีการจัดโครงการ เช่น บรรยาย อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน จัดงาน เป็นต้น ดังตัวอย่าง เช่น

- 1) โครงการบรรยาย เรื่อง รู้หลักประกันสังคม
- 2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่
- 3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การอนุรักษ์ป่าชายเลน
- 4) โครงการสัมมนา เรื่อง LGBTQ+ กับสังคมไทยในปัจจุบัน
- 5) โครงการศึกษาดูงานการพัฒนาการศึกษาและวิศวกรรมสังคม
- 6) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน

วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

- 7) โครงการค่ายอาสาสร้างฝายชะลอน้ำและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียนบ้านเหมืองตะกั่ว

สำหรับหัวข้อภายใต้แผนงาน ให้ระบุแผนงานตามทีมวิทยาลัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ซึ่งจะอ้างอิงแผนงานจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ดังตัวอย่าง เช่น แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขจังหวัดชายแดนภาคใต้ แผนงานส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เป็นต้น ทั้งนี้ หากเป็นโครงการที่ใช้งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ไม่จำเป็นต้องระบุแผนงาน เนื่องจากเป็นงบประมาณเงินรายได้ที่เรียกเก็บจากนักศึกษา

2.1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

การระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ระบุหน่วยงานหลัก ดังตัวอย่าง เช่น

- 1) สภานักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2566
- 2) องค์กรนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2566
- 3) สโมสรนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2566

- 4) ชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
- 5) กองพัฒนานักศึกษศึกษา สำนักงานอธิการบดี

2.1.3 ลักษณะโครงการ

การระบุลักษณะโครงการ ให้ระบุข้อมูลแหล่งงบประมาณที่จะใช้ ประกอบการเบิกจ่ายในโครงการนั้น ๆ ดังนี้

- 1) โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
 - 2) โครงการที่ใช้งบประมาณรายจ่าย (แผ่นดิน) ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล
 - 3) โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ.) ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงินบำรุงการศึกษาของนักศึกษา ภาคปกติ
 - 4) โครงการที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ (กศ.บป.) ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงินบำรุงการศึกษาของนักศึกษาภาคสมทบ
 - 5) โครงการที่ใช้งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ
 - 6) โครงการที่ใช้งบประมาณอื่น ๆ ซึ่งเป็นแหล่งงบประมาณที่ไม่ได้กล่าวไว้ข้างต้น เช่น เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน เงินเบิกแทนกัน เป็นต้น
- ทั้งนี้ ลักษณะโครงการอาจจะมากกว่า 1 ลักษณะก็ได้ เนื่องจาก บางโครงการอาจจะมีแหล่งงบประมาณในการเบิกจ่ายมากกว่า 1 แหล่งงบประมาณ ซึ่งจะต้องระบุให้ชัดเจนและครบถ้วน เพราะแต่ละแหล่งงบประมาณอาจจะมีระเบียบ ประกาศ หรือแนวปฏิบัติ ในการเบิกจ่ายแตกต่างกัน

2.1.4 ประเภทโครงการ

การระบุประเภทโครงการ ให้ระบุประเภทของโครงการหรือกิจกรรม ที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ซึ่งประกอบด้วย 5 กิจกรรม ดังนี้ (มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา. 2564 : 80)

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
- กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีแกวัล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยจะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่าง เหมาะสมและครบถ้วน

2.1.5 อุตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

การระบุอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เพื่อให้ทราบว่าโครงการ หรือกิจกรรมที่จัดขึ้นสอดคล้องกับอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในด้านใด ซึ่งอัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา คือ เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ (มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา. 2566 : 49)

1) เป็นคนดี หมายถึง เป็นผู้ที่ดีดี พุทธิและทำดี หมายถึง คิด พุทธิ และทำสิ่งที่ เป็นประโยชน์ตนและสิ่งเป็นประโยชน์ท่าน

2) มีทักษะชีวิต หมายถึง มีความชำนาญ มีความสามารถในการ ประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะความคิด ทักษะ การตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ ในตนเอง ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

3) มีจิตสาธารณะ หมายถึง มีจิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำ กรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความตั้งใจ และเจตนาดี **คิดสร้างสรรค์** คือ คิดในทางที่ดี ไม่ทำลายบุคคล สังคม วัฒนธรรม ประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม **กรรมดี** คือ การกระทำและคำพูดที่มาจากความคิดที่ดี

2.1.6 กิจกรรมตาม TQF (ในกรณีที่เป็นสโมสรนักศึกษา)

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework : TQF ซึ่งเป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิของ ประเทศไทย มีอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้ (มหาวิทยาลัยมหิดล. สืบค้นเมื่อ 10 กรกฎาคม 2566, จาก <http://quality.sc.mahidol.ac.th/tqf/>)

- 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Morals)
- 2) ด้านความรู้ (Knowledge)
- 3) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)
- 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Communication and Information Technology Skills) การระบุกิจกรรมตาม TQF เพื่อให้ทราบว่าโครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติด้านใด

2.1.7 วิธีการดำเนินงาน

การระบุวิธีการดำเนินงาน ให้ระบุรูปแบบการดำเนินงานโครงการ ซึ่งมีจำนวน 2 รูปแบบ ดังนี้

- 1) ดำเนินการเอง หมายถึง หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้ดำเนินโครงการเองทั้งหมด
- 2) จัดจ้าง หมายถึง หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ ได้ว่าจ้างให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินโครงการแทน

2.1.8 สถานะโครงการ/การดำเนินงาน

การระบุสถานะโครงการ/การดำเนินงาน ให้ระบุประเภทของโครงการ ซึ่งมีจำนวน 3 ประเภท ดังนี้

- 1) โครงการใหม่ หมายถึง โครงการที่ดำเนินการเป็นครั้งแรก
- 2) โครงการต่อเนื่อง หมายถึง โครงการที่ได้ดำเนินการติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี ถึงแม้จะมีการเปลี่ยนชื่อโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมาย แต่ลักษณะการจัดกิจกรรม หรือวัตถุประสงค์ ยังคงเดิม
- 3) โครงการเร่งด่วน หมายถึง โครงการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี หรือโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหา เช่น โครงการเกี่ยวกับภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น

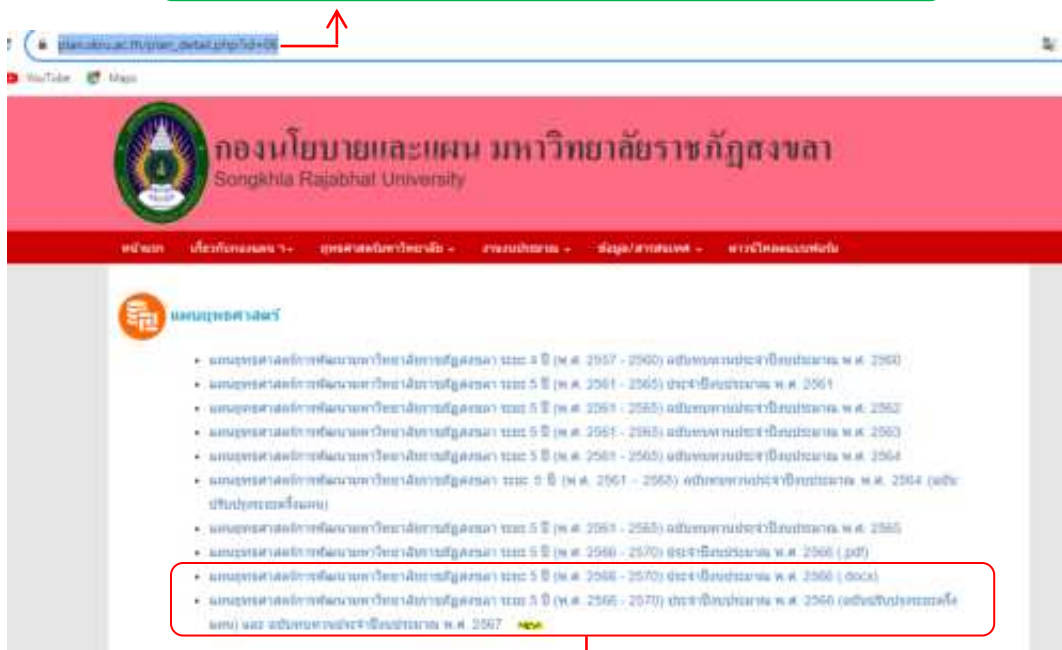
2.2 ส่วนที่ 2 ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

2.2.1 แผนระดับที่ 1 และ 2 เป็นการระบุความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ซึ่งสามารถดูความเชื่อมโยงของแผนได้จากระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะระบุเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการนั้น ๆ ทั้งนี้ โครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่จะเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

2.2.2 แผนระดับที่ 3 เป็นการระบุมความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี กับแผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์หน่วยงานที่องค์กร กิจกรรมนั้นสังกัด ดังนี้

1) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี จะต้องระบุประเด็นยุทธศาสตร์ Objective Key Result และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับการดำเนินโครงการ ซึ่งองค์กรกิจกรรมนักศึกษาสามารถดูรายละเอียดแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี ได้จากเว็บไซต์กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ผ่าน URL : http://plan.skru.ac.th/plan_detail.php?id=06 ดังภาพที่ 5

1. พิมพ์ URL : http://plan.skru.ac.th/plan_detail.php?id=06



2. คลิกเลือก “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี

ภาพที่ 5 การดาวน์โหลดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570

ที่มา : http://plan.skru.ac.th/plan_detail.php?id=06

ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี ที่เกี่ยวกับข้องกับโครงการ/กิจกรรมขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่จะเชื่อมโยงกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา

2) แผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์หน่วยงาน จะต้องระบุประเด็นยุทธศาสตร์ Objective Key Result และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับการดำเนินโครงการ โดยในส่วนของกองพัฒนานักศึกษาซึ่งดูแลองค์กรกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา และชมรม จะต้องใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี ซึ่งองค์กรกิจกรรมนักศึกษาสามารถดูรายละเอียดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี ได้จากเว็บไซต์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ผ่าน URL : <http://president.skru.ac.th/yut.php> ดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6 การดาวน์โหลดแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี

ที่มา : <http://president.skru.ac.th/yut.php>

ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ/กิจกรรมขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่จะเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ในส่วนขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาที่เป็นสโมสรนักศึกษาจะต้องใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะที่สโมสรศึกษานักศึกษาสังกัด ซึ่งสามารถดูรายละเอียดแผนยุทธศาสตร์ได้จากเว็บไซต์ของคณะที่นั้น ๆ

อนึ่ง การระบุความสอดคล้อง/ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ชาติ และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย/คณะ จะทำให้ทราบว่าโครงการที่ดำเนินการนั้นสามารถ

สนับสนุนและตอบสนองกับนโยบายหรือประเด็นยุทธศาสตร์ของชาติ/มหาวิทยาลัย/คณะนั้นได้หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด

2.2.3 ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ให้ระบุเป้าหมาย SDGs จากทั้งหมด 17 เป้าหมาย มาใ้้อย่างน้อย 1 หัวข้อ ซึ่งโครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่จะสอดคล้องกับเป้าหมายที่ 4 : “สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต”

2.2.4 การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ให้ระบุพื้นที่หรือชุมชนที่รับบริการ (ถ้ามี) ตัวอย่างเช่น โครงการของชมรมนักศึกษา จัดโครงการค่ายอาสาพัฒนาโรงเรียนบ้านทุ่งชุมพล พื้นที่หรือชุมชนที่รับบริการ คือ โรงเรียนบ้านทุ่งชุมพล ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง หรือระบุเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน (ถ้ามี) ซึ่งเครือข่ายดังกล่าวจะมีการลงนามความร่วมมือร่วมกันและมีกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

2.2.5 การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย ให้ระบุข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าโครงการที่จัดขึ้นจะสร้างผลดี หรือสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยในด้านใดอย่างไร ดังตัวอย่าง เช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาให้ปฏิบัติตนตามกฎหมายจราจร และการใช้รถใช้ถนนอย่างมีจิตสำนึก

2) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมทางด้านอาหารของท้องถิ่นภาคใต้

3) โครงการของชมรมนักศึกษา :

การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยชมรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2.2.6 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ให้ระบุองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่จะดำเนินการ ตลอดจนระบุเป้าหมายความสำเร็จตามเกณฑ์การประเมิน ซึ่งโครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่จะสอดคล้องกับองค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ตัวชี้วัดที่ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี และตัวชี้วัดที่ 1.5 กิจกรรม

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ตัวอย่างเช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

องค์ประกอบ : 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ : 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

บรรลุเป้าหมาย 5 ข้อ จาก 6 ข้อ ตามเกณฑ์การประเมินข้อที่

(1) จัดทำแผนจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

(2) ในแผนการจัดทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน

(4) ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

(5) ประเมินความสำคัญตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

(6) นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

2.3 ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินงาน

2.3.1 หลักการและเหตุผล

เป็นการระบุความสำคัญที่แสดงถึงปัญหา สาเหตุ ความจำเป็นเร่งด่วน หรือความต้องการที่จะจัดทำโครงการขึ้น ทั้งนี้เพื่อแก้ปัญหา หรือสนองความต้องการขององค์กร ชุมชน หรือท้องถิ่นนั้น ๆ ผู้เขียนโครงการจะต้องแสดงให้เห็นถึงปัญหา หรือความต้องการ พร้อมทั้งระบุเหตุผลและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อสนับสนุนการจัดทำโครงการอย่างชัดเจน ดังนั้น ผู้เขียนจะต้องระบุเหตุผล หลักการ ทฤษฎีต่าง ๆ แนวทางนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงหรือหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนความต้องการในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา เพื่อสนับสนุนโครงการที่จัดทำขึ้นอย่างสมเหตุสมผล แสดงข้อมูลที่มีน้ำหนัก น่าเชื่อถือ โดยการอ้างอิงแหล่งที่มา เพื่อให้ผู้บริหารหรือผู้ที่มีอำนาจเห็นชอบและอนุมัติให้ดำเนินโครงการได้

2.3.2 วัตถุประสงค์

เป็นการระบุถึงความต้องการหรือเจตจำนงที่จะกระทำการต่าง ๆ ภายในโครงการให้ปรากฏผลเป็นรูปธรรม ชัดเจน โดยจะต้องเขียนวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน ไม่คลุมเครือ

สามารถวัดและประเมินผลได้ วัดดูประสงค์ของโครงการอาจมีมากกว่า 1 ข้อ แต่ไม่ควรเกิน 3 ข้อ หรือมีจำนวนข้อมากจนเกินไป เนื่องจากการเขียนวัตถุประสงค์ไว้หลายข้อ จะทำให้ผู้ปฏิบัติ มองภาพไม่ชัด และส่งผลต่อการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ยาก

ทั้งนี้ การเขียนวัตถุประสงค์โครงการที่ดี ควรใช้หลัก “SMART” ดังนี้ (สุเมธยา กิจงาม. สืบค้นเมื่อ 10 ธันวาคม 2566, จาก <https://www.rbru.ac.th/news/attach/4943.doc>)

S = Sensible (เป็นไปได้) หมายถึง ต้องมีความเป็นไปได้ในการ ดำเนินโครงการ

M = Measurable (วัดได้) หมายถึง ต้องสามารถวัดและประเมินผลได้

A = Attainable (ระบุงสิ่งที่ต้องการ) หมายถึง ระบุงสิ่งที่ต้องการ ดำเนินงานอย่างชัดเจน ปฏิบัติได้ มีใช้สิ่งเพื่อฝัน

R = Reasonable (เป็นเหตุเป็นผล) หมายถึง ต้องมีความเป็นเหตุ เป็นผลในการปฏิบัติ สอดคล้องกับความเป็นจริง

T = Time (เวลา) หมายถึง ต้องมีขอบเขตของเวลาที่แน่นอนในการ ปฏิบัติงาน

ตัวอย่างการตั้งวัตถุประสงค์ เช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

1.1) เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง

1.2) เพื่อให้ศึกษามีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มี

ความสุข :

เพื่อให้ศึกษามีความรู้และทักษะการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน

อย่างมีความสุข

3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน

วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรได้ร่วมกันอนุรักษ์การทำแกง

สมรมและขนมต้มในเทศกาลวันสารทเดือนสิบ

4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

เพื่อปลูกต้นไม้ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2.3.3 เป้าหมาย

เป็นการระบุผลที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมหลัก และสิ่งที่จะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ การเขียนเป้าหมายของโครงการ จะมี 2 ประเภท ดังนี้

1) เป้าหมายเชิงผลิต (Output)

เป็นการระบุผลที่เกิดขึ้นทันที เมื่อสิ้นสุดกิจกรรม/โครงการ ตัวอย่างเช่น

1.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

1.1.1) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีความรู้เกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง รู้วิธีป้องกันอุบัติเหตุและมารยาทในการขับรถ ตลอดจนช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจากการใช้รถใช้ถนน

1.1.2) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีใบขับขี่รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

1.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข :

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และทักษะการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างมีความสุข

1.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้มสืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

1.3.1) นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมอาหารพื้นถิ่นสงขลา ผ่านการประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม

1.3.2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ประชาสัมพันธ์อาหารพื้นถิ่นสงขลา แกงสมรมและขนมต้ม ให้สาธารณชนได้รู้จักผ่านช่องทางต่าง ๆ

1.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีต้นไม้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 100 ต้น

2) เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

เป็นการระบุผลกระทบหรือสิ่งที่เกิดขึ้นจากการนำผลผลิต (Output) ไปใช้ หรือผลแห่งการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลผลิต ตัวอย่างเช่น

2.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาสามารถใช้รถใช้ถนนได้อย่างถูกต้องและเคารพกฎจราจร

2.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร
ให้มีความสุข :

ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับ
ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม
สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

นักศึกษา ประชาชน และนักท่องเที่ยวได้รู้จักอาหารพื้นถิ่น
ของจังหวัดสงขลามากยิ่งขึ้น

2.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีต้นไม้และพื้นที่สีเขียวมากขึ้น

2.3.4 ผลที่คาดว่าจะเกิด

เป็นการระบุประโยชน์หรือผลกระทบ (Impact) ในทางที่ดีที่คาดว่าจะ
เกิดขึ้นโดยตรงและหรือโดยอ้อมเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยระบุให้ชัดเจนว่าใครเป็นผู้ได้รับ
ผลประโยชน์จากการจัดโครงการบ้าง และได้รับผลประโยชน์อย่างไร ตัวอย่างเช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

1.1) ช่วยลดปัญหาการเกิดอุบัติเหตุทางถนน

1.2) ช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและ
บุคคลอื่นจากการใช้รถใช้ถนน

2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มี
ความสุข :

2.1) ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมี
ความสุข

2.2) ลดปัญหาการเป็นโรคซึมเศร้าและภาวะความเครียดของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน
วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

แกงสมรมและขนมต้ม ซึ่งเป็นอาหารพื้นถิ่นสงขลาได้รับการ
อนุรักษ์ให้อยู่คู่จังหวัดสงขลาสืบไป

4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

4.1) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น

4.2) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีความร่มรื่นน่าอยู่

2.3.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

ดัชนีชี้วัด เป็นตัวชี้วัด หรือหน่วยวัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้น โดยเป็นหน่วยวัดที่ควรมีผลเป็นตัวเลขที่นับได้จริง และต้องสื่อถึงเป้าหมายในการปฏิบัติงานสำคัญ เป็นการระบุสิ่งที่จะนำมาใช้วัดความสำเร็จของโครงการ ซึ่งจะมี 5 ด้าน ประกอบด้วย

1) เชิงปริมาณ

เป็นการระบุตัวชี้วัดที่ถูกกำหนดขึ้นเพื่อใช้วัดสิ่งที่นับได้ จับต้องได้ เป็นรูปธรรม โดยมีหน่วยการวัดที่ชัดเจน เช่น จำนวน ร้อยละ และระยะเวลา เป็นต้น ตัวอย่างเช่น

1.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มี

ใบขับขี่ :

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน 100 คน เข้าร่วม

โครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

1.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร

ให้มีความสุข :

ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 200 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 80

1.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน

วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

1.3.1) มีทีมเข้าร่วมประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม

ไม่น้อยกว่า 10 ทีม

1.3.2) มหาวิทยาลัยได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อาหารพื้นถิ่น

สงขลาให้สาธารณชนได้รู้จักไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง

1.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน

118 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2) เชิงคุณภาพ

เป็นการระบุตัวชี้วัดที่เป็นค่าเป้าหมาย โดยมีลักษณะพรรณนา หรือเป็นคำอธิบายถึงเกณฑ์การประเมิน ระดับค่าเป้าหมายต่าง ๆ เช่น ระดับความรู้ ทักษะ ทศนคติ ความเห็น ความสามารถ ความสะอาดเรียบร้อย ความสวยงาม ความคงทนถาวร ความสมบูรณ์ ความยั่งยืน เป็นต้น ตัวอย่างเช่น

2.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มี
ใบขับขี่ :

2.1.1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการใช้รถใช้ถนน
อย่างถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2.1.2) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการ
โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51

2.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร
ให้มีความสุข :

2.2.1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะการใช้ชีวิต
ในสังคมปัจจุบัน โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51

2.2.2) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
โดยภาพรวม โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51

2.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน
วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการ โดยมี
ค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51

2.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการ โดยมี
ค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51

3) เชิงเวลา

เป็นการระบุความสามารถในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ ว่าสามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ ซึ่งจะสอดคล้องกับการดำเนินงานในข้อระยะเวลาดำเนินโครงการ ตัวอย่างเช่น สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

4) เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม

เป็นการระบุงบประมาณที่ใช้ทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ ซึ่งเป็นข้อมูลในส่วนที่ 5 งบประมาณ ตัวอย่างเช่น

4.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มี

ใบขับขี่ :

เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม 19,400 บาท

4.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร

ให้มีความสุข :

เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม 6,000 บาท

4.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน

วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม 42,400 บาท

4.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม 6,300 บาท

5) ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

เป็นการระบุต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต โดยนำงบประมาณ (ในส่วนที่ 5) ที่ใช้ทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรม หาด้วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ตัวอย่างเช่น

5.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มี

ใบขับขี่ :

ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $19,400/100 = 194$ บาท/คน

5.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร

ให้มีความสุข :

ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $6,000/200 = 30$ บาท/คน

5.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน

วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $42,400/10 = 4,240$ บาท/ทีม

5.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $6,300/118 = 53.39$ บาท/คน

2.3.6 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

เป็นการระบุงกลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์และจำนวน ซึ่งจะแบ่งกลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1) บุคลากรภาครัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการทุกประเภท รวมถึงพนักงานลูกจ้างของส่วนราชการ เป็นต้น

2) บุคคลภายนอก ซึ่งเป็นนักศึกษา หรือประชาชนทั่วไป

ตัวอย่างเช่น

2.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มี

ใบขับขี่ :

บุคคลภายนอก : นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

จำนวน 100 คน

2.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร

ให้มีความสุข :

บุคคลภายนอก : นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

จำนวน 200 คน

2.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม

สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ จำนวน 10 ทีม ๆ ละ 5 คน

ประกอบด้วย

2.3.1) บุคลากรภาครัฐ : บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สงขลา จำนวน 10 คน

2.3.2) บุคคลภายนอก : นักศึกษา ภาคปกติ จำนวน 40 คน

2.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

บุคคลภายนอก : นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏ

สงขลา จำนวน 118 คน

ทั้งนี้ การแยกกลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ที่ชัดเจน จะทำให้ผู้จัดโครงการ ผู้ตรวจโครงการ กองนโยบายและแผน และงานคลัง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบความถูกต้องของรายการเบิกจ่ายงบประมาณประจำโครงการว่าเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ หรือไม่

2.3.7 พื้นที่การดำเนินการ

เป็นการระบุสถานที่ในการจัดโครงการนั้น ๆ ตัวอย่างเช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา และ
สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มี

ความสุข :

ณ ห้องประชุมภูมิพัฒนา ชั้น 3 อาคารกองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม ZOOM)

3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน
วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

ณ ลานกิจกรรมชั้น 1 อาคารเรียน 3 คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา
จังหวัดสงขลา

2.3.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เป็นการระบุระยะเวลาการดำเนินโครงการนั้น ๆ ว่าดำเนินโครงการ
ในวันไหน ตัวอย่างเช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

1.1) วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 07.30 – 17.00 น.

1.2) วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 – 15.30 น.

2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มี

ความสุข :

วันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 11.00 – 12.00 น.

3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน
วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

วันที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 15.30 – 20.30 น.

4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

วันที่ 19 มกราคม 2566 ระหว่างเวลา 13.00 – 16.00 น.

2.3.9 วิทยากร/เจ้าหน้าที่

1) วิทยากร

เป็นการระบุชื่อ – สกุล ตำแหน่ง และสังกัดของวิทยากร ประจำโครงการนั้น ๆ ซึ่งวิทยากร จะประกอบด้วย วิทยากรภายใน (หมายถึง อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา) และวิทยากรภายนอก (หมายถึง วิทยากรที่มาจากภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งอาจจะเป็นบุคลากรของรัฐ หรือเอกชน หรือประชาชนทั่วไป) ทั้งนี้ หากเป็นโครงการที่เป็นลักษณะของการประกวด หรือการแข่งขัน ซึ่งมีกรรมการตัดสิน สามารถเปลี่ยนแปลงหัวข้อจากวิทยากร เป็นกรรมการตัดสิน ได้ตามรูปแบบ/วิธีการจัดโครงการนั้น ๆ

ในกรณีที่ไม่สามารถระบุชื่อวิทยากรในโครงการได้ เนื่องจากต้องรอการพิจารณาวิทยากรจากหน่วยงานต้นสังกัดของวิทยากร ให้ระบุว่า “บุคลากรของ... หรือวิทยากรจาก...” โดยอนุโลม เพื่อไม่ให้กระทบกับการเสนอขออนุมัติโครงการ เมื่อต้นสังกัดของวิทยากรแจ้งชื่อวิทยากรแล้วให้ดำเนินการขออนุมัติระบุชื่อวิทยากรในภายหลัง

2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ

เป็นการระบุจำนวนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการนั้น ๆ ว่ามีจำนวนกี่คน

ทั้งนี้ จำนวนวิทยากร หรือกรรมการตัดสิน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการที่ระบุในหัวข้อดังกล่าว จะเป็นข้อมูลประกอบการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในหมวดที่ 5 ของแบบฟอร์มโครงการ ตัวอย่างเช่น

2.1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

2.1.1) วิทยากรภายนอก

(1) บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

(2) บุคลากรของสถานีตำรวจภูธรเมืองสงขลา

2.1.2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 25 คน

2.2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไร

ให้มีความสุข :

2.2.1) วิทยากรภายนอก จำนวน 1 คน

นางสาวรสสุคนธ์ กองเกตุ (ครูเงาะ) นักพัฒนา

ศักยภาพมนุษย์

2.2.2) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 30 คน

2.3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

2.3.1) กรรมการตัดสินภายนอก จำนวน 2 คน

(1) นางเลขา สุวรรณชาติรี วัฒนธรรมจังหวัดสงขลา

(2) นายระวี ไตรวรชिरากร ผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารไทย

2.3.2) กรรมการตัดสินภายใน จำนวน 1 คน

นางปิยมาศ ศิริศุภนนท์ ผู้อำนวยการกองนโยบาย

และแผน รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

2.3.3) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 17 คน

2.4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 16 คน

2.3.10) วิธีการจัดโครงการ

เป็นการระบุวิธีการหรือลักษณะของการจัดโครงการว่าจัดโครงการในลักษณะใด กี่หัวข้อ กี่ชั่วโมง ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับกำหนดการที่ระบุไว้ในโครงการ ทั้งนี้โครงการที่ดำเนินการอาจจะมีรูปแบบหรือวิธีการจัดโครงการมากกว่า 1 วิธี/รูปแบบ ก็ได้ กรณีที่มีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการ จะต้องระบุให้ชัดเจนว่า มีการแบ่งกลุ่มกี่กลุ่ม ๆ ละกี่คน ตัวอย่างเช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มี

ใบขับขี่ :

1.1) บรรยาย จำนวน 1 หัวข้อ ๆ ละ 2 ชั่วโมง รวมเวลา 2 ชั่วโมง

1.2) บรรยาย จำนวน 2 หัวข้อ ๆ ละ 1 ชั่วโมง รวมเวลา 2 ชั่วโมง

1.3) ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 1 หัวข้อ ๆ ละ 1 ชั่วโมง

รวมเวลา 1 ชั่วโมง

1.4) ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 2 หัวข้อ ๆ ละ 1.50 ชั่วโมง

รวมเวลา 3 ชั่วโมง

1.5) ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 1 หัวข้อ ๆ ละ 2 ชั่วโมง

รวมเวลา 2 ชั่วโมง

2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มี

ความสุข :

บรรยาย จำนวน 1 หัวข้อ ๆ ละ 1 ชั่วโมง รวมเวลา 1 ชั่วโมง

3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

ประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม รวมเวลา 4 ชั่วโมง

4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

ปลูกต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2.4 ส่วนที่ 4 แนวทางการดำเนินการ

เป็นการระบุแผนในการดำเนินงานว่าจะดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในช่วงเวลาหรือไตรมาสใด โดยจัดทำเป็นแผนผังควบคุมการดำเนินการ (Gantt Chart) ตัวอย่างเช่น

ตารางที่ 1 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ :

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่						↔						
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ						↔↔						

ตารางที่ 2 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข :

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข					↔							
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ					↔↔							

ตารางที่ 3 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม
สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ :

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการจัดงานประกวดการทำ แกงสมรมและขนมต้มสืบสาน วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ											↔	
๒. การติดตามและประเมินผล โครงการ											↔	

ตารางที่ 4 แสดงแนวทางการดำเนินการโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว :

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว				↔								
๒. การติดตามและประเมินผล โครงการ				↔								

2.5 ส่วนที่ 5 งบประมาณ

เป็นการระบุรายละเอียดงบประมาณ/ค่าใช้จ่ายประจำโครงการ โดยชี้แจงรายละเอียดตัวคุณทุกหมวดรายการ พร้อมทั้งแสดงแหล่งงบประมาณ และวงเงินงบประมาณที่ต้องการเบิกจ่าย ทั้งนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา จะเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ซึ่งมีรายละเอียดตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้ (มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา, 2566)

2.5.1 ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 คน ๆ ละไม่เกิน 1,000 บาทต่อวัน

2.5.2 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

1) การจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้เบิกจ่ายค่าอาหารได้ไม่เกินมื้อละ 70 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ 25 บาท

2) การจัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายค่าอาหารได้ไม่เกินมื้อละ 100 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ 25 บาท

3) ค่าอาหารสำหรับเลี้ยงรับรองวิทยากร กรรมการตัดสิน และการขอเข้าศึกษาดูงาน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ 300 บาทต่อคนต่อมื้อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เบิกจ่ายได้ไม่เกินมื้อละ 35 บาท

2.5.3 ค่าเช่าเครื่องเสียง แสงสี รวมเครื่องดนตรี และเวที ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

2.5.4 ค่าเช่าห้องประชุม อบรม สัมมนา ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

2.5.5 ค่าจ้างวงดุริยางค์พิธีเปิด หรือพิธีปิด ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

2.5.6 ค่าเช่าชุดพิธีกร ชุดการแสดง ไม่เกิน 1,000 บาท/คน

2.5.7 ค่าแต่งหน้าทำผม ไม่เกิน 1,000 บาท/คน

2.5.8 ค่าจ้างจัดการแสดง หรือการแสดงดนตรี ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

2.5.9 ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายได้โดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด

2.5.10 ค่าเงินรางวัลในการจัดแข่งขัน หรือการประกวดทุกประเภท ให้เบิกจ่ายได้ดังนี้

1) ประเภททีม (สมาชิกไม่น้อยกว่า 5 คน)

1.1) รางวัลที่ 1 ไม่เกิน 6,000 บาท

1.2) รางวัลที่ 2 ไม่เกิน 5,000 บาท

1.3) รางวัลที่ 3 ไม่เกิน 4,000 บาท

1.4) รางวัลชมเชยหรือรางวัลขวัญใจ ไม่เกิน 2 รางวัลรางวัลละไม่เกิน 2,000 บาท

- 2) ประเภทบุคคล หรือประเภททีม (สมาชิกน้อยกว่า 5 คน)
 - 2.1) รางวัลที่ 1 ไม่เกิน 4,000 บาท
 - 2.2) รางวัลที่ 2 ไม่เกิน 3,000 บาท
 - 2.3) รางวัลที่ 3 ไม่เกิน 2,000 บาท
 - 2.4) รางวัลชมเชยหรือรางวัลขวัญใจ ไม่เกิน 2 รางวัลรางวัลละ

ไม่เกิน 1,000 บาท

2.5.11 ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ให้เบิกจ่ายได้ตามรายการ ดังนี้

- 1) ค่าภัตตาหารถวายพระภิกษุสงฆ์ ไม่เกิน 300 บาทต่อรูปต่อมื้อ
- 2) ค่าปัจจัยถวายพระภิกษุสงฆ์ ไม่เกิน 500 บาทต่อรูป ยกเว้นพระภิกษุสงฆ์ที่ทำหน้าที่ประธานในพิธีสวดมนต์ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 1,000 บาทต่อรูป
- 3) ค่ายานพาหนะ ในกรณีที่พระภิกษุสงฆ์เดินทางโดยใช้ยานพาหนะส่วนบุคคลหรือพาหนะของวัด ให้เบิกเหมาจ่ายในอัตราระยะทางกิโลเมตรละ 4 บาท กรณีที่คำนวณได้ไม่ถึง 200 บาท ให้เบิกเหมาจ่ายในอัตรา 200 บาท

- 4) ค่าเครื่องสังฆทานถวายพระภิกษุสงฆ์ ไม่เกินชุดละ 500 บาท

2.5.12 การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ให้เบิกจ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกีฬาของนักศึกษา พ.ศ. 2559 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นมาใหม่ สำหรับการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา

2.5.13 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบหรือประกาศของกระทรวงการคลัง และ/หรือ ระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ตามความจำเป็นเหมาะสม และประหยัด

อนึ่ง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและตามสภาพเศรษฐกิจสังคมในปัจจุบัน

ทั้งนี้ การจำแนกรายจ่ายเพื่อระบุในงบประมาณของโครงการ สามารถจำแนกได้ ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานให้ทางราชการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เช่น

1.1) ค่าสมนาคุณวิทยากร
1.2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
2) ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ การรับรอง และงานพิธีการ หรือการจัดงานต่าง ๆ เช่น

2.1) ค่าจ้างเหมาบริการ
2.2) ค่าอาหาร
2.3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
2.4) ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล
2.5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเช่าเหมาพาหนะ ค่าชดเชยพาหนะส่วนตัว เป็นต้น

2.6) ค่าลงทะเบียนการอบรมสัมมนา
2.7) ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ
2.8) ค่าเช่าต่าง ๆ
2.9) ค่าใช้สอยอื่น ๆ

3) ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ตัวอย่างการระบุแหล่งงบประมาณและงบประมาณที่จะใช้ในการเบิกจ่ายประจำโครงการ เช่น

1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่
เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการพัฒนานักศึกษา : กองพัฒนานักศึกษา กิจกรรมที่ 9 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ งบดำเนินงาน จำนวน 19,400 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่ มีใบขับขี่

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าใช้สอย จำนวน 15,000 บาท	
1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 125 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	6,250
1.2 ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 125 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 70 บาท	8,750
2. ค่าวัสดุ จำนวน 4,400 บาท	
2.1 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม	4,400

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

2) โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการพัฒนานักศึกษา : องค์กรนักศึกษา ภาคปกติ กิจกรรมที่ 8 บรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข งบดำเนินงาน จำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน อย่งไรให้มีความสุข

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทน จำนวน 6,000 บาท	
1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย จำนวน 1 คน ๆ ละ 1 ชั่วโมง ๆ ละ 6,000 บาท	6,000

3) โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการพัฒนานักศึกษา : กองพัฒนานักศึกษา กิจกรรมที่ 4 จัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ งบดำเนินงาน จำนวน 42,400 บาท (สี่หมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทน จำนวน 3,000 บาท	
1.1 ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน จำนวน 3 คน ๆ ละ 1,000 บาท	3,000
2. ค่าใช้สอย จำนวน 19,400 บาท	
2.1 ค่าอาหารเย็นสำหรับกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 20 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 70 บาท	1,400
2.2 ค่าเงินรางวัล	13,000
2.2.1 รางวัลที่ 1 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท	
2.2.2 รางวัลที่ 2 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท	
2.2.3 รางวัลที่ 3 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท	
2.2.4 รางวัลชมเชย จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 1,000 บาท	
2.3 ค่าจ้างทำวัสดุประชาสัมพันธ์	5,000
3. ค่าวัสดุ จำนวน 20,000 บาท	
3.1 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม	20,000

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

4) โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการพัฒนานักศึกษา : ชมรม กิจกรรมที่ 10 มหาวิทยาลัยสีเขียว งบดำเนินงาน จำนวน 6,300 บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังตารางที่ 8

ตารางที่ 8 แสดงรายละเอียดงบประมาณโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าใช้สอย จำนวน 4,400 บาท	
1.1 ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าเช่าเหมาพาหนะ/ค่าชดเชยพาหนะส่วนตัว	500
1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 134 คน ๆ ละ 25 บาท	3,350
1.3 ค่าไว้นิลประชาสัมพันธ์	550
2. ค่าวัสดุ จำนวน 1,900 บาท	
2.1 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม	1,900

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

2.6 ส่วนที่ 6 ผู้รับผิดชอบโครงการ

เป็นการระบุรายละเอียดของผู้รับผิดชอบโครงการ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ เพื่อใช้ประกอบการติดต่อประสานงาน ตัวอย่างเช่น

2.6.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่

นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองพัฒนา-นักศึกษา โทร. 1166 หรือ 08 4198 5554

2.6.2 โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข

นายอาริยะวัฒน์ ชำนาญกิจ นายกองค้การน้กค้ศึกษา ภาคปกติ
ประจำปีการศึกษา 2566 โทร. 09 3729 8161

2.6.3 โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน
วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองพัฒนา-
น้กค้ศึกษา โทร. 1166 หรือ 08 4198 5554

2.6.4 โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว

นางสาวอาพินี กาแล ประธานชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สงขลา โทร. 09 8334 6625

2.7 กำหนดการ

เป็นการระบุสาระสำคัญของกิจกรรมในโครงการ โดยระบุชื่อโครงการ
วันจัดโครงการ สถานที่จัดโครงการ และรายละเอียดกิจกรรมของโครงการ ซึ่งจะต้องระบุ
เวลาให้ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มลงทะเบียน จนกระทั่งเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม โดยโครงการที่มี
ลักษณะบรรยายหรือฝึกปฏิบัติ จะต้องระบุหัวข้อบรรยายหรือฝึกปฏิบัติ พร้อมรายชื่อวิทยากร
ดังตัวอย่างเช่น

2.7.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษาใหม่มีใบขับขี่

วันที่ 16 และ 18 มีนาคม 2566

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ
สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

16 มีนาคม พ.ศ. 2566

07.30 – 09.00 น.

- ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
- ทดสอบสมรรถภาพร่างกายเบื้องต้น
- พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่

09.00 – 11.00 น.

- โดย อาจารย์จิรภา คงเขียว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
บรรยาย เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถใช้ถนน
- กฎหมายด้วยรถยนต์
 - กฎหมายว่าด้วยทางหลวง
 - กฎหมายว่าด้วยจราจรทางบก

11.00 – 12.00 น.

- โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
บรรยาย เรื่อง ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและการให้ความช่วยเหลือและการปฐมพยาบาล

12.00 – 13.00 น.

- โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 14.00 น.

- ฝึกปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการขับรถอย่างปลอดภัย ความเสี่ยงและสภาพการณ์การเกิดอุบัติเหตุของรถจักรยานยนต์ / สาธิตการขับขี่รถจักรยานยนต์ให้มีความปลอดภัย

14.00 – 15.00 น.

- โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
บรรยาย เรื่อง จิตสำนึกและมายาทในการขับรถ

15.00 – 17.00 น.

- โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
ฝึกปฏิบัติการ เรื่อง ทดสอบขับรถ

กำหนดการ (ต่อ)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษาใหม่มีใบขับขี่

วันที่ 16 และ 18 มีนาคม 2566

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ
สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

18 มีนาคม พ.ศ. 2566

08.30 – 09.00 น.	เดินทางไปสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
09.00 – 10.30 น.	ฝึกปฏิบัติการ เรื่อง ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
10.30 – 12.00 น.	ฝึกปฏิบัติการ เรื่อง ทดสอบข้อเขียนผ่านระบบ Electronic Examination (E-exam)/ฟังผลการทดสอบข้อเขียน โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 15.00 น.	- ชำระค่าธรรมเนียมการทำใบอนุญาตขับขี่ - ถ่ายรูปและรับใบอนุญาตขับขี่
15.00 – 15.30 น.	เดินทางกลับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หมายเหตุ 1) รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา 10.30 – 10.45 และเวลา
14.30 – 14.45 น.

2) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2.7.2 โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข

กำหนดการ

โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข

วันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม ZOOM)

- เวลา 10.50 – 11.00 น. พิธีเปิดโครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข
โดย นายอาริยะวัฒน์ ชำนาญกิจ นายกองคํการนักศึกษา ภาคปกติ
กล่าวรายงาน
อาจารย์จิริภา คงเขียว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ประธานกล่าวเปิดโครงการ
- 11.00 – 12.00 น. บรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข
โดย นางสาวรสสุคนธ์ กองเกตุ (ครูเงาะ) นักพัฒนาศักยภาพมนุษย์
- 12.00 น. เสร็จสิ้นกิจกรรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2.7.3 โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสาน
วัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

กำหนดการ

โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ
วันพฤหัสบดีที่ 17 สิงหาคม 2566

ณ ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารเรียน 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เวลา 15.30 – 16.00 น.	- ลงทะเบียน
16.00 – 16.15 น.	- พิธีเปิดโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ โดย อาจารย์จิรภา คงเขียว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
16.15 – 16.30 น.	- ชี้แจงเงื่อนไขการประกวดและการตัดสิน โดย นายเอกมาศ สงสว่าง พิธีกรดำเนินรายการ
16.30 – 19.30 น.	- ประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม โดย 1) นางเลขา สุวรรณชาติรี 2) นายระวี ไตรวิชรากร 3) นางปิยมาศ ศิริสุภนนท์
19.30 – 20.00 น.	- คณะกรรมการพิจารณาตัดสินการประกวดการทำแกงสมรมและ ขนมต้ม
20.00 – 20.30 น.	- ประกาศผลการประกวด/มอบประกาศนียบัตร
20.30 น.	- เสร็จสิ้นโครงการ

- หมายเหตุ 1) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2) รับประทานอาหารเย็นเวลา 17.00 – 18.00 น.

2.7.4 โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว

กำหนดการ

โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว

วันที่ 19 มกราคม 2566

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เวลา 13.00 – 13.30 น.	ลงทะเบียน ณ ลานกิจกรรมชั้น 1 อาคารกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
13.30 – 14.00 น.	พิธีเปิดโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว โดยนางสาวอาฟีนี กาแล ประธานชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา กล่าวรายงาน อาจารย์จิรภา คงเขียว อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมฯ กล่าวเปิดโครงการ
14.00 – 16.00 น.	กิจกรรมปลูกต้นไม้ โดย นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
16.00 น.	เสร็จสิ้นกิจกรรม

- หมายเหตุ
- 1) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 - 2) รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 15.00 – 15.15 น.

2.8 ตัวอย่างการจัดทำรายละเอียดโครงการ

2.8.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
๓. ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. ประเภทโครงการ
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - อัครลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 - มีทักษะชีวิต
๕. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง
๖. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน โครงการต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒ : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ ๑

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ

- เป้าหมายรวมที่ : คนไทยในอนาคตมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม
- ยุทธศาสตร์ด้าน : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ประเด็นที่ : ๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ๒.๒ ช่วงวัยเรียน / วัยรุ่น
- เป้าหมายที่ : ๑ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

แผนระดับที่ ๒

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ประเด็น : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- แผนย่อย : การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- เป้าหมายแผนย่อย : วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครอบคลุม รู้จักคิด วิเคราะห์ ใฝ่การเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น
- แนวทางการพัฒนาภาคใต้แผนย่อย : จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะด้านการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- เป้าหมายของแผนแม่บทภาคใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ช่วงวัยเรียน / วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครอบคลุม รู้จักคิด วิเคราะห์ ใฝ่การเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

๒. แผนปฏิรูปประเทศ

- ด้าน : สังคม
- หัวข้อใหญ่ : -
- หัวข้อที่ : ๕) คนไทยมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปสู่การมีจิตสาธารณะเพิ่มขึ้น
- เป้าหมาย ๑ : -
- ขั้นตอนการดำเนินงาน : -
- แนวทางการดำเนินงาน : -

๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

- เป้าหมายรวม : คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์
- ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
- เป้าหมายที่ : ๓ คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น
- แนวทางที่ : พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า
- เรื่อง : -

๔. นโยบายรัฐบาล

นโยบายการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๕.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๕.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕
- ๕.๔ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๒๗๒/๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนระดับที่ ๓

- ๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
 - ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
 - Objective ที่ ๓.๕ บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น
 - Key Results ที่ ๓.๕.๑ บัณฑิตและบัณฑิตศึกษามีศักยภาพสอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ
 - Program ที่ ๓ พัฒนานักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำดับงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 - ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
 - Objective ที่ ๒.๓ พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์
 - Key Results ที่ ๓ นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ
 - Program ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
เป้าหมายที่ ๔ : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

๑. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ -
๒. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ -

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้ปฏิบัติตนตามกฎจรรยาบรรณ และการใช้รถใช้ถนนอย่างมีจิตสำนึก

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)

- ด้านที่ ๒ คุณภาพบัณฑิต (ครี โท เอก)
องค์ประกอบที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตปริญญาตรี
ประเด็น ๒.๑.๓ ทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- องค์ประกอบ : ๓ การผลิตบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ : ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
บรรลุเป้าหมาย ๕ ข้อ จาก ๖ ข้อ ตามเกณฑ์การประเมินข้อที่

๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
๒. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
๔. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จความวิฤตประสงคข์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
๕. ประเมินความสำเร็จความวิฤตประสงคข์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
๖. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนอันเกิดจากการใช้รถจักรยานยนต์มีสถิติเป็นอันดับต้น ๆ ได้สร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจำนวนมาก กรมการขนส่งทางบกได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและประโยชน์ของการเสริมความรู้ความเข้าใจด้านกฎจราจร มารยาทในการขับรถและการขับอย่างปลอดภัย จึงได้จัดให้มีโครงการอบรมเสริมความรู้ให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ภายในสถานศึกษา ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการแก่ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ และเสริมสร้างจิตสำนึกในการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดจากการใช้รถใช้ถนนของผู้ขับรถจักรยานยนต์ ซึ่งจะช่วยพัฒนากฎหมายของผู้ขับรถจักรยานยนต์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยให้ผู้ใช้อานพาหนะได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง เกิดจิตสำนึกด้านความปลอดภัยทางถนน ส่งผลให้อัตราการเกิดอุบัติเหตุทางถนนลดลง

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและประโยชน์ของการเสริมความรู้ความเข้าใจด้านกฎจราจร มารยาทในการขับรถ และการขับอย่างปลอดภัย จึงกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์
- ๒.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง
 - ๒.๒ เพื่อให้ศึกษามีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล
๓. เป้าหมาย
- ๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)
 - ๓) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีความรู้เกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง รู้วิธีป้องกันอุบัติเหตุและมารยาทในการขับรถ ตลอดจนช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจากการใช้รถใช้ถนน
 - ๒) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีใบขับขี่รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล
 - ๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)
 - ๒) นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาสามารถใช้รถใช้ถนนได้อย่างถูกต้องและเคารพกฎจราจร
๔. ผลที่คาดว่าจะเกิด
- ๔.๑ ช่วยลดปัญหาการเกิดอุบัติเหตุทางถนน
 - ๔.๒ ช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคคลอื่นจากการใช้รถใช้ถนน
๕. คำนึงชีวิตความสำเร็จ
- ๕.๑ เสิ้งปริมาณ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
 - ๕.๒ เสิ้งคุณภาพ
 - ๑) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
 - ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการ โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑
 - ๕.๓ เสิ้งเวลา สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - ๕.๔ เสิ้งต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม ๑๙,๔๐๐ บาท
 - ๕.๕ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $19,400/100 = 194$ บาท
๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์
- บุคคลภายนอก : นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน ๑๐๐ คน
๗. พื้นที่การดำเนินการ
- ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา และสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ
- ๘.๑ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.
 - ๘.๒ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.
๙. วิทยากร/เจ้าหน้าที่
- ๙.๑ วิทยากรภายนอก
 - ๙.๑.๑ บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
 - ๙.๑.๒ บุคลากรของสถานีตำรวจภูธรเมืองสงขลา
 - ๙.๒ เจ้าหน้าที่และนักศึกษปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ๒๕ คน

๑๐. วิธีการจัดโครงการ

- บรรยาย จำนวน ๑ หัวข้อ ๆ ละ ๒ ชั่วโมง รวมเวลา ๒ ชั่วโมง
- บรรยาย จำนวน ๒ หัวข้อ ๆ ละ ๑ ชั่วโมง รวมเวลา ๒ ชั่วโมง
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน ๑ หัวข้อ ๆ ละ ๑ ชั่วโมง รวมเวลา ๑ ชั่วโมง
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน ๒ หัวข้อ ๆ ละ ๑.๕๐ ชั่วโมง รวมเวลา ๓ ชั่วโมง
- ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน ๑ หัวข้อ ๆ ละ ๒ ชั่วโมง รวมเวลา ๒ ชั่วโมง

ส่วนที่ ๔ : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่						↔						
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ						↔						

ส่วนที่ ๕ : งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการพัฒนานักศึกษา : กองพัฒนานักศึกษา กิจกรรมที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษาปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ๑๒๕ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	๖,๒๕๐
๑.๒ ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ๑๒๕ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๗๐ บาท	๘,๗๕๐
๒. ค่าวัสดุ จำนวน ๔,๔๐๐ บาท	
วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม	๔,๔๐๐

หมายเหตุ : ขอด้วยเสียทุกรายการตามที่จ่ายจริง


ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ 104/44
(นายเอนกคุณ มีชัย)
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานบริการและ
พัฒนานักศึกษา
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(อาจารย์จิรภา คงเชียว)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่
วันที่ ๑๖ และ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ
สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
- ทดสอบสมรรถภาพร่างกายเบื้องต้น
- พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่ โดย อาจารย์จิรภา คงเขียว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- บรรยายเรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถใช้ถนน
- กฎหมายว่าด้วยรถยนต์
 - กฎหมายว่าด้วยทางหลวง
 - กฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก

๑๓.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
 บรรยายเรื่อง ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและการให้ความช่วยเหลือและการปฐมพยาบาล

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
 รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการเรื่อง เทคนิคการขับรถอย่างปลอดภัย ความเสี่ยง และสภาพการณ์ การเกิดอุบัติเหตุของรถจักรยานยนต์ / สาธิตการขับขี่รถจักรยานยนต์ ให้ความปลอดภัย

๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา
 บรรยายเรื่อง จิตสำนึกและมารยาทในการขับรถ
 โดย บุคลากรของสถานีตำรวจภูธรเมืองสงขลา

๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการเรื่อง ทดสอบขับรถ
 โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

หมายเหตุ ๑) รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



กำหนดการ (ต่อ)
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง นักศึกษารุ่นใหม่มีใบขับขี่
วันที่ ๑๖ และ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารศูนย์รวมกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ
สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เดินทางไปสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการเรื่อง ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการเรื่อง ทดสอบข้อเขียนผ่านระบบ Electronic Examination (E-exam)/ฟังผลการทดสอบข้อเขียน

โดย บุคลากรของสำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

- ชำระค่าธรรมเนียมการทำใบอนุญาตขับขี่

- ถ่ายรูปและรับใบอนุญาตขับขี่

๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

เดินทางกลับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2.8.2 โครงการบรรยาย เรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ บรรยายเรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ องค์การนักศึกษา ภาคปกติ / นายอารีระวัฒน์ ชำนาญกิจ / ๐๙ ๓๗๒๙ ๘๑๖๑
๓. ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. ประเภทโครงการ
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 อัครลักษณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 - เป็นคนดี
 - มีทักษะชีวิต
๕. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง
๖. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน โครงการใหม่

ส่วนที่ ๒ : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ ๑

ยุทธศาสตร์ชาติ

- เป้าหมายรวมที่ : คนไทยในอนาคตมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม
- ยุทธศาสตร์ชาติด้าน : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ประเด็น : ๒. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ๒.๒ ช่วงวัยเรียน วัยรุ่น
- เป้าหมายที่ : ๑. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
๒. สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

แผนระดับที่ ๒

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนย่อย : การพัฒนาช่วงวัยเรียน วัยรุ่น

เป้าหมายแผนย่อย : ๑. ช่วงวัยเรียน วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครบถ้วน รู้จักคิด

วิเคราะห์ วิกฤตการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา

ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย : ๑. จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิด

สร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนา

อย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญาและคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

รักษาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมายรวม : ๑. คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑. การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เป้าหมายที่ : ๑. คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

แนวทางที่ : พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

เรื่อง :-

๓. นโยบายรัฐบาล

- นโยบายการศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- นโยบายปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

๔. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๔ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๑๕๖๕/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนระดับที่ ๓

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓	การยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับสากล
Objective ที่ ๓.๕	บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชน
Key Result ที่ ๓.๕.๓	บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนและการพัฒนาประเทศ
Program ที่ ๓	พัฒนานักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒	พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์
Objective ที่ ๒.๓	พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์
Key Result ที่ ๑	นักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ
Program ที่ ๑	ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายที่ ๔ : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การมีส่วนร่วมของชุมชน / การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

- ๑. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ -
- ๒. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ -

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย –

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.)

ด้านที่ ๒ คุณภาพบัณฑิต (ตรี โท เอก)

องค์ประกอบที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตปริญญาตรี

ประเด็น ๒.๑.๓ ทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบที่ : ๑ การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ ที่ : ๑.๕ กิจกรรมรณรงค์ศึกษาระดับปริญญาตรี

บรรลุเป้าหมาย ๕ ข้อ จาก ๖ ข้อ ตามเกณฑ์ข้อที่

๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และการจัดกิจกรรม
๒. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
๔. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
๕. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
๖. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผน หรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

๑. หลักการและเหตุผล

สังคมปัจจุบันปัญหาความเครียดถือเป็นปัญหาหลักของนักศึกษา ซึ่งมีผลกระทบมาจากหลายสาเหตุ อาทิ สภาวะความกดดันจากสังคม การตั้งความคาดหวังของผู้ปกครอง รูปแบบการเรียนการสอนที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา การถูกกลั่นแกล้งทางสังคม (SOCIAL BULLYING) การโดนล้อลวงผ่านการติดต่อสื่อสารบนโลกอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ซึ่งทำให้นักศึกษาที่ไม่มีภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกาย และจิตใจในตัวที่ดี ได้รับผลกระทบจนเป็นสาเหตุทำให้เกิดภาวะความเครียด ใช้ชีวิตอย่างไม่มีความสุข เป็นผลให้เกิดสภาวะซึมเศร้าและอาจเป็นสาเหตุของการฆ่าตัวตายในอนาคต

องค์การนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดโครงการบรรยายเรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ชีวิตในยุคปัจจุบัน และสามารถนำทักษะความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ผู้เข้าร่วมเข้าโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน ได้รับความรู้และทักษะการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างมีความสุข

- ๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)
 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๔. ผลที่คาดว่าจะเกิด
- ๔.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
 - ๔.๒ ลดปัญหาการเป็นโรคซึมเศร้าและภาวะความเครียดของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ
- ๕.๑ เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๐๐ คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
 - ๕.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๑) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๓
 - ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑
 - ๕.๓ เชิงเวลา สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - ๕.๔ เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม ๖,๐๐๐ บาท
 - ๕.๕ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $6,000/200 = 30$ บาท/คน
๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์
 บุคคลภายนอก : นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน ๒๐๐ คน
๗. พื้นที่การดำเนินการ
 ห้องประชุมภูมิพัฒนา ชั้น ๓ อาคารกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดำเนินโครงการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม ZOOM)
๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ
 วันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๙. วิทยากร/เจ้าหน้าที่
- ๙.๑ วิทยากรภายนอก จำนวน ๑ คน
 - ๑) นางสาวรสสุคนธ์ กองเกตุ (ครูเงาะ) นักพัฒนาศักยภาพมนุษย์
 - ๙.๒ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ๓๐ คน
๑๐. วิธีการจัดโครงการ
 บรรยาย จำนวน ๑ หัวข้อ ๆ ละ ๑ ชั่วโมง รวมเวลา ๑ ชั่วโมง

ส่วนที่ ๔ : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการบรรยายเรื่องการใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข					←→							
๒. ติดตามและประเมินผลโครงการ					←→							

ส่วนที่ ๕ : งบประมาณ

๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการพัฒนานักศึกษา : องค์การนักศึกษา ภาคปกติ กิจกรรมที่ ๘ บรรยายเรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบัน
อย่างไรให้มีความสุข งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.๑ ค่าตอบแทน	๖,๐๐๐
๑.๑.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย จำนวน ๑ คน ๆ ละ ๑ ชั่วโมง ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐
รวมเป็นจำนวนเงิน	๖,๐๐๐

ลงชื่อ



(นายอาริยะวัฒน์ ชำนาญกิจ)
นายกองค์การนักศึกษา ภาคปกติ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวอัญชลี หนูรัตน์)
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กองพัฒนานักศึกษา
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(อาจารย์จिरภา คงเขียว)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
 โครงการบรรยายเรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข
 วันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม ZOOM)

เวลา	กิจกรรม
๑๐.๕๐ – ๑๓.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการบรรยายเรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข โดย นายอารียะวัฒน์ ชำนาญกิจ นายกองดีการนักศึกษา ภาคปกติ ผู้กล่าวรายงาน อาจารย์จิรภา คงเขียว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ประธานกล่าวเปิดโครงการ
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง การใช้ชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างไรให้มีความสุข โดย นางสาวรสสุคนธ์ กองเกตุ (ครูเงาะ) นักพัฒนาศักยภาพมนุษย์
๑๖.๐๐ น.	เสร็จสิ้นกิจกรรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2.8.3 โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ จัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้มสืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
๓. ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. ประเภทโครงการ
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
 อุตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 - มีทักษะชีวิต
๕. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง
๖. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน โครงการต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒ : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ

แผนระดับที่ ๑

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ

- เป้าหมายรวมที่ : คนไทยในอนาคตมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม
- ยุทธศาสตร์ด้าน : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ประเด็นที่ : ๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ๒.๒ ช่วงวัยเรียน / วัยรุ่น
- เป้าหมายที่ : ๑ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

แผนระดับที่ ๒

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ประเด็น : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- แผนย่อย : การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- เป้าหมายแผนย่อย : วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ไขปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น
- แนวทางการพัฒนาภาคใต้แผนย่อย : จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะ ด้านการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เป้าหมายของแผนแม่บทภาคใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ช่วงวัยเรียน / วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครอบคลุม รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

๒. แผนปฏิรูปประเทศ

ด้าน : สังคม

หัวข้อใหญ่ :-

หัวข้อที่ : ๕) คนไทยมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปสู่การมีจิตสาธารณะเพิ่มขึ้น

เป้าหมาย ๑ :-

ขั้นตอนการดำเนินงาน :-

แนวทางการดำเนินงาน :-

๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมายรวม : คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เป้าหมายที่ : ๓ คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น

แนวทางที่ : พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

เรื่อง :-

๔. นโยบายรัฐบาล

นโยบายการรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

นโยบายการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ

พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๓) และ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕

๕.๔ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ ๒๗๒/๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนระดับที่ ๓

๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น

Objective ที่ ๑.๔ มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย

Key Results ที่ ๑.๔.๓ มหาวิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม

Program ที่ ๒ จัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๒. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- Objective ที่ ๒.๑ พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์
- Key Results ที่ ๑ นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ
- Program ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
เป้าหมายที่ ๔ : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมทางด้านอาหารของท้องถิ่นภาคใต้

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบ : ๑ การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ : ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

บรรลุเป้าหมาย ๕ ข้อ จาก ๖ ข้อ ตามเกณฑ์การประเมินข้อที่

๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
๒. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
๔. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
๕. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
๖. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

๑. หลักการและเหตุผล

อาหารถือเป็นเครื่องมือหนึ่งที่สำคัญในการนำเสนออัตลักษณ์และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้กับนักท่องเที่ยว อาหารสามารถแสดงถึงวัฒนธรรมท้องถิ่น และยังมีความสำคัญต่อภาพลักษณ์ของแหล่งท่องเที่ยว นั้น ๆ วัฒนธรรมอาหารจึงเป็นปัจจัยหลักในการดำรงชีวิตของมนุษย์ ซึ่งแพร่กระจายตามการอพยพและการแต่งงาน ข้ามถิ่นของประชากร ซึ่งจังหวัดสงขลาเป็นเมืองที่เติบโตจากการประสานอย่างกลมกลืนของวัฒนธรรมที่หลากหลาย ทั้งไทย จีน และมุสลิม จึงมีวัฒนธรรมอาหารที่น่าสนใจ

แกงสมรม เป็น แกงกะทิ แบบแกงคั่ว น้ำคลุกคลัก โดยคำว่า "สมรม" เป็นภาษาใต้ หมายถึง การใช้ผัก และส่วนผสมนานาชนิดมาผสมกันในตัวแกง มีส่วนประกอบคือ กุ้งสด หน่อไม้สับ มะเขือยาว และเห็ดแครง กินกับข้าวสวยหรือข้าวหลามหรือข้าวเหนียว (ต้มแบบภาคใต้) แกงสมรมจัดเป็นเมนูแกงของทางภาคใต้ที่หา รับประทานได้ค่อนข้างยาก เพราะเป็นแกงที่นิยมทำรับประทานในช่วงงานบุญวันสารทเดือนสิบและวันลากพระ เดือนสิบเอ็ด เท่านั้น

ขนมต้ม หรือที่เรียกกันว่า “ต้ม” เป็นข้าวต้มลูกโยนชนิดหนึ่ง ที่ทำในเทศกาลงานบุญชั้กพระของชาวดำ หรืออาเรียยของชาวมุสลิม และยังเป็นขนมที่ใช้ในงานประเพณีหลาย ๆ งานในท้องถิ่นภาคใต้ เช่น งานบุญ ออกพรรษา การศึกบาตรเทโว งานชั้กพระ งานวันสารทเดือนสิบ และงานบวช เป็นต้น

แกงสมรมและขนมต้ม จึงสะท้อนถึงภูมิปัญญาไทยและสืบสานต่อมาถึงปัจจุบัน ที่ควรค่าแก่การอนุรักษ์ไว้ให้เป็นมรดกทางวัฒนธรรมสืบต่อไป กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์อาหารพื้นถิ่นของจังหวัดสงขลา ซึ่งเป็นวัฒนธรรมทางด้านอาหารของภาคใต้และของคนไทยให้คงอยู่สืบไป จึงกำหนดจัดโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้มสืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรได้ร่วมอนุรักษ์การทำแกงสมรมและขนมต้มในเทศกาลวันสารทเดือนสิบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน ๑๐ ทีม ได้ร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมอาหารพื้นถิ่นสงขลา ผ่านการประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม

๓.๑.๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ประชาสัมพันธ์อาหารพื้นถิ่นสงขลา แกงสมรม และขนมต้ม ให้สาธารณชนได้รู้จักผ่านช่องทางต่าง ๆ

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

นักศึกษา ประชาชน และนักท่องเที่ยวได้รู้จักอาหารพื้นถิ่นของจังหวัดสงขลามากยิ่งขึ้น

๔. ผลที่คาดว่าจะเกิด

แกงสมรมและขนมต้ม ซึ่งเป็นอาหารพื้นถิ่นสงขลาได้รับการอนุรักษ์ให้อยู่คู่จังหวัดสงขลาสืบไป

๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ เชิงปริมาณ ๑) มีทีมเข้าร่วมประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ทีม

๒) มหาวิทยาลัยได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อาหารพื้นถิ่นสงขลาให้สาธารณชนได้รู้จัก ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

๕.๒ เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการ โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๓

๕.๓ เชิงเวลา : สามารถดำเนินการได้เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๔ ต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม ๕๒,๔๐๐ บาท

๕.๕ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $๕๒,๔๐๐ / ๑๐ = ๕,๒๔๐$ บาท/ทีม

๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ จำนวน ๑๐ ทีม / ละ ๕ คน ประกอบด้วย

๖.๑ บุคลากรภาครัฐ : บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน ๑๐ คน

๖.๒ บุคคลภายนอก : นักศึกษา ภาคปกติ จำนวน ๔๐ คน

๗. พื้นที่การดำเนินการ

สถานกิจกรรมชั้น ๑ อาคารเรียน ๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ - ๒๐.๓๐ น.

๙. กรรมการตัดสิน/เจ้าหน้าที่

๙.๑ กรรมการตัดสินภายนอก จำนวน ๒ คน

๙.๑.๑ นางเลขา สุวรรณชาติ วัฒนธรรมจังหวัดสงขลา

๙.๑.๒ นายระวี ไตรวิชางกูร ผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารไทย

๙.๒ กรรมการตัดสินภายใน จำนวน ๓ คน

๙.๒.๑ นางปิยมาศ ศิริสุนทร ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๙.๓ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ๑๗ คน

๑๐. วิธีการจัดโครงการ

ประเภทการทำแกงสมรมและขนมต้ม รวมเวลา ๔ ชั่วโมง

ส่วนที่ ๔ : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้มสืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบเดือนสิบ											↔	
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ											↔	

ส่วนที่ ๕ : งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการพัฒนานักศึกษา : กองพัฒนานักศึกษา กิจกรรมที่ ๔ จัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม
สืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๔๒,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าตอบแทน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน จำนวน ๓ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้สอย จำนวน ๓๙,๔๐๐ บาท

๒.๑ ค่าอาหารเย็นสำหรับกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ

๑ มื้อ ๆ ละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท

๒.๒ ค่าเงินรางวัล จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ ค่าเงินรางวัลที่ ๑ จำนวน ๒ รางวัล ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ ค่าเงินรางวัลที่ ๒ จำนวน ๒ รางวัล ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท


๒.๒.๓ ค่าเงินรางวัลที่ ๓ จำนวน ๒ รางวัล ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท


๒.๒.๔ ค่าเงินรางวัลชมเชย จำนวน ๒ รางวัล ๆ ละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท


๒.๓ ค่าจ้างทำวัสดุประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท


๓. ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓.๑ วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ 
(นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุวิทย์ เพ็งทิพย์นาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวอัญชิตี หนูรัตน์)
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(อาจารย์จिरภา คงเขียว)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ผู้เห็นชอบโครงการ

กำหนดการ

โครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้มสืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ลานกิจกรรม ชั้น ๑ อาคารเรียน ๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
๑๖.๐๐ - ๑๖.๑๕ น.	- พิธีเปิดโครงการจัดงานประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้มสืบสานวัฒนธรรมวันสารทเดือนสิบ โดย อาจารย์จิรภา คงเขียว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	- ชี้แจงเงื่อนไขการประกวดและการตัดสิน โดย นายเอกมาศ สงสว่าง พิธีกรดำเนินรายการ
๑๖.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	- ประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม โดย ๑) นางเลขา สุวรรณชาติ ๒) นายระวี ไตรวิชางกูร ๓) นางปิยมาศ ศิริศุภนทร์
๑๙.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.	- คณะกรรมการพิจารณาตัดสินการประกวดการทำแกงสมรมและขนมต้ม
๒๐.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	- ประกาศผลการประกวด/มอบประกาศนียบัตร
๒๐.๓๐ น.	- เสร็จสิ้นโครงการ

หมายเหตุ ๑) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒) รับประทานอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.



2.8.4 โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ มหาวิทยาลัยสีเขียว
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา / นางสาวอาภินี กาแล / 09 8334 6625
3. ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 3)
4. ประเภทโครงการ
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีน้ำเงิน
 อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
 - เป็นคนดี
 - มีทักษะชีวิต
 - มีจิตสาธารณะ
5. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง
6. สถานะโครงการ/การดำเนินงาน โครงการต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2 : ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ

เป้าหมายรวมที่ : คนไทยในอนาคตมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และมีคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติด้าน : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็น : 2. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

เป้าหมายที่ : 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
2. สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

แผนระดับที่ 2

1. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น : การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนย่อย : การพัฒนาและยกระดับศักยภาพช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

เป้าหมายแผนย่อย : ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย : จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

2. แผนปฏิรูปประเทศ

ด้าน : สังคม

หัวข้อใหญ่ : -

หัวข้อที่ : เป้าหมายที่ : 5) คนไทยมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปสู่การมีจิตสาธารณะเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน : -

แนวทางการดำเนินงาน : -

3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เป้าหมายรวม : คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ : 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

เป้าหมายที่ : 3 คนในสังคมไทยทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น

แนวทาง : พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

4. นโยบายรัฐบาล

นโยบายการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

นโยบายการรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

นโยบายการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 (ฉบับที่ 3) และ พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5.2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5.3 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

5.4 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ที่ 1565/2564 เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

แผนที่ 3

1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพทางการศึกษา

Objective ที่ 3.5 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น

Key Result ที่ 3.5.1 บัณฑิตและบัณฑิตศึกษามีทักษะสอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ

โปรแกรมที่ 3 พัฒนานักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการและทักษะในศตวรรษที่ 21

2. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานอธิการบดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

Objective ที่ 2.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

Key Result ที่ 1 นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ

โปรแกรมที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์

ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายที่ 15 ปกป้องฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าได้อย่างยั่งยืน
ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของดินและฟื้นฟูสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

1. ระบุพื้นที่/ชุมชนที่รับบริการ -

2. ระบุเครือข่ายความร่วมมือ -

การสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย -

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบที่ : 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ : 1.5 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

บรรลุเป้าหมายเกณฑ์การประเมินข้อที่

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวล้อม
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ 3 : รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ

1. หลักการและเหตุผล

ต้นไม้มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของพวกเราเป็นอย่างมาก เนื่องจากต้นไม้ได้ช่วยดูดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และคายก๊าซออกซิเจนมาให้เราหายใจในตอนกลางวัน จึงทำให้เรารู้สึกเย็นสบายเมื่อเวลาเราอยู่ในพื้นที่ที่มีต้นไม้เยอะ และต้นไม้ยังช่วยให้ร่มเงาเวลาที่มีแสงแดดจ้าในเวลากลางวัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในอดีตเป็นสถานที่ที่มีต้นไม้เป็นจำนวนมาก มีภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น สวยงาม แต่จากการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานและการสร้างอาคารต่าง ๆ เพื่อรองรับการจัดการศึกษาที่เพิ่มขึ้น ทำให้ปัจจุบันต้นไม้มีจำนวนลดลง ส่งผลให้ความสวยงามของภูมิทัศน์และความร่มรื่นภายในมหาวิทยาลัยลดลง

ชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงกำหนดจัดโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปลูกต้นไม้ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีต้นไม้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 100 ต้น

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีต้นไม้และพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้น

4. ผลที่คาดว่าจะเกิด

4.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีภูมิทัศน์ที่ดีขึ้น

4.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลามีความร่มรื่นและน่าอยู่

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

5.1 เจริญปริมาณ

1) นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน 118 คน เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2) นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลาไม่น้อยกว่า 100 ต้น

5.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการ โดยมีค่าประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51

5.3 เชิงเวลา สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.4 เชิงต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม 6,300 บาท

5.5 ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต $6,300/118 = 53.39$ บาท/คน

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

บุคคลภายนอก : นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จำนวน 118 คน

7. พื้นที่การดำเนินการ

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตำบลเขารูปข้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ 19 มกราคม 2566 ระหว่างเวลา 13.00 – 16.00 น.

9. วิทยากร/เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่และนักศึกษาปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 16 คน

10. วิธีการจัดโครงการ

ปลูกต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ส่วนที่ 4 : แนวทางการดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566											
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว				← →								
ติดตามและประเมินผลโครงการ				← →								

ส่วนที่ 5 : งบประมาณ

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการ พัฒนานักศึกษา : ชมรม กิจกรรมที่ 10 มหาวิทยาลัยสีเขียว งบดำเนินงาน จำนวนเงิน 6,300 บาท (หกพันสามร้อย บาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

1) ค่าใช้สอย จำนวน 4,400 บาท

1.1) ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าเช่าเหมาพาหนะ/ค่าชดเชยพาหนะส่วนตัว จำนวน 500 บาท

1.2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 134 คน ๆ ละ 25 บาท เป็นเงินจำนวน 3,350 บาท

1.3) ค่าไวโอลิประสาทสัมพันธ์ จำนวน 550 บาท

2) ค่าวัสดุ จำนวน 1,900 บาท

2.1) วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม จำนวน 1,900 บาท

หมายเหตุ ขอตัวเลขทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ลงชื่อ.....^{๑๗}
.....^{๑๗}.....

(นางสาวอาพิณี กาแล)

ประธานชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
.....

(นายสุวิทย์ เฟื่องพิภพนาง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/อาจารย์ที่ปรึกษา
ชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา/
ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ.....
.....

(นางสาวอัญชลี หนูรัตน์)

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
.....

(อาจารย์จิรภา คงเขียว)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการ
 โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว
 วันที่ 19 มกราคม 2566
 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตำบลเขาปู่ช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เวลา	กิจกรรม
13.00 – 13.30 น.	ลงทะเบียน ณ ลานกิจกรรมชั้น1 อาคารกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
13.30 – 14.00 น.	พิธีเปิดโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว โดย นางสาวอาฟินี กาแล ประธานชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กล่าวรายงาน อาจารย์จิรภา คงเขียว อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมฯ กล่าวเปิดโครงการ
14.00 – 16.00 น.	กิจกรรมปลูกต้นไม้ โดย นักศึกษาชมรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
16.00 น.	เสร็จสิ้นกิจกรรม

- หมายเหตุ 1) กำหนดอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 2) รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 15.00 – 15.15 น.



3 ปัญหาในการจัดทำรายละเอียดโครงการ

ปัญหาที่พบในการจัดทำรายละเอียดโครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา มีดังนี้

3.1 ระบุรายละเอียดโครงการไม่เป็นไปตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยมีหัวข้อหรือรายละเอียดของโครงการไม่ครบถ้วน

3.2 ตั้งชื่อโครงการไม่สอดคล้องกับกิจกรรม

3.3 กำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของโครงการไม่ชัดเจน

3.4 ขาดความชัดเจนในกิจกรรมที่จะดำเนินการ

3.5 เขียนวิธีการวัดและประเมินผลไม่ชัดเจน

3.6 เขียนตัวชี้วัดไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

3.7 กำหนดค่าใช้จ่ายในการโครงการไม่ถูกต้อง

3.8 การใช้ภาษาไม่ถูกต้อง โดยใช้ภาษาพูดในการจัดทำรายละเอียดของโครงการ

3.9 จำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง โดยระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดไม่ถูกต้อง เช่น ระบุค่าจ้างทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ไว้ในหมวดค่าวัสดุ ระบุค่าเงินรางวัลไว้ในหมวดค่าตอบแทน เป็นต้น

ทั้งนี้ เนื่องจากองค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายละเอียดโครงการ ขาดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ประกอบกับองค์กรกิจกรรมศึกษามีวาระการดำเนินงานจำนวน 1 ปี และบางองค์กรกิจกรรมมีกิจกรรม/โครงการน้อย ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการจัดกิจกรรม/โครงการ ส่งผลให้การจัดทำรายละเอียดโครงการไม่ถูกต้อง ครบถ้วน

4. แนวทางแก้ไขในการจัดทำรายละเอียดโครงการ

จากปัญหาที่พบในการจัดทำรายละเอียดโครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา ดังกล่าวข้างต้น องค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ควรดำเนินการ ดังนี้

4.1 ศึกษาแบบฟอร์มโครงการตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัย หรือกองพัฒนานักศึกษา หรือคณะกำหนด เพื่อลดความผิดพลาดในการระบุหัวข้อหรือรายละเอียดของโครงการไม่ครบถ้วน

4.2 ศึกษาตัวอย่างโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงหรือเหมือนกัน หรือโครงการที่ได้รับอนุมัติมาแล้วในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณก่อนหน้า เพื่อเป็นแนวทางในการตั้งชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลที่คาดว่าจะเกิด ตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ และหัวข้ออื่น ๆ ให้มีความถูกต้อง และชัดเจน

4.3 ศึกษาการใช้ภาษาราชการ หรือศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนโครงการ ตลอดจนการตรวจทานตัวอักษร ข้อความ เพื่อป้องกันคำผิดต่าง ๆ ที่อาจจะปรากฏในรายละเอียดโครงการ

4.4 ศึกษาการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณ เพื่อให้สามารถระบุงบประมาณ หรือค่าใช้จ่ายในโครงการได้ถูกต้อง โดยงบประมาณขององค์กรกิจกรรมนักศึกษาส่วนใหญ่จะประกอบด้วย 3 ประเภท คือ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ซึ่งองค์กรกิจกรรมนักศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายละเอียดโครงการสามารถศึกษาการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณเพิ่มเติมได้จากคู่มือโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษาของ กองพัฒนานักศึกษา หรือประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา หรือระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5. ข้อเสนอแนะในการจัดทำรายละเอียดโครงการ

หลักการสำคัญในการจัดทำรายละเอียดโครงการให้ผู้อ่าน และได้รับการพิจารณาอนุมัติ องค์กรกิจกรรมนักศึกษาหรือผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ควรตระหนักและให้ความสำคัญในประเด็นดังต่อไปนี้

5.1 ด้านเนื้อหา

5.1.1 ใช้ภาษาที่กระชับ ไม่ซับซ้อน มีความชัดเจนในเนื้อหาที่ต้องการจะสื่อสาร

5.1.2 ใช้คำหรือภาษาตรงไปตรงมา หลีกเลี่ยงการใช้คำที่กำกวม ซึ่งจะต้องแปลความหมาย หรืออาจทำให้เข้าใจไม่ตรงกัน

5.1.3 นำเสนออย่างมีขั้นตอน มีการจัดลำดับเนื้อหาให้สอดคล้องและต่อเนื่องกัน

5.1.4 นำเสนอเนื้อหาให้เข้าใจง่าย เนื้อหาส่วนใดที่มีความซับซ้อน ควรสรุปออกมาในรูปตาราง หรือภาพประกอบ เพื่อให้เข้าใจง่าย

5.2 ด้านรูปแบบ

5.2.1 จัดเรียงลำดับหัวข้อ ย่อหน้า ให้ต่อเนื่องเป็นหมวดหมู่ ชัดเจน และเป็นไปตามแบบฟอร์มที่กำหนด

5.2.2 มีการเว้นบรรทัดเพื่อแบ่งหมวดหมู่ และเว้นวรรคตอนที่ถูกต้อง เพื่อให้รายละเอียดของโครงการมีความชัดเจน และน่าสนใจ

5.3 ด้านการตรวจสอบความถูกต้อง

องค์กรกิจกรรมนักศึกษา หรือผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดโครงการ ควรตรวจสอบความถูกต้องของแบบฟอร์ม ข้อความ (คำผิด) ก่อนเสนออาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้ตรวจโครงการ เพื่อป้องกันหรือลดการส่งคืนโครงการเนื่องจากแบบฟอร์มไม่ถูกต้อง หรือมีข้อความหรือคำผิด ซึ่งจะทำให้การอนุมัติโครงการล่าช้า และมีผลกระทบต่อ การดำเนินโครงการ ในขั้นตอนการเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินโครงการต่อไป

บรรณานุกรม

- ไทยวินเนอร์. (2566). โครงการคืออะไร. สืบค้นเมื่อ 2 กันยายน 2566, จาก <https://thaiwinner.com/what-is-project/>
- มหาวิทยาลัยมหิดล. (2564). กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.). กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยมหิดล. สืบค้นเมื่อ 10 กรกฎาคม 2566, จาก <http://quality.sc.mahidol.ac.th/tqf/>
- มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา. (2562). ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2562. สงขลา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.
- _____. (2565). ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจากงบประมาณเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566. สงขลา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.
- _____. (2566). เอกสารประกอบการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เรียนรู้ชีวิต ด้วยกิจกรรมนักศึกษา. สงขลา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.
- รัตนา สายคณิต. (2556). การบริหารโครงการ : แนวทางสู่ความสำเร็จ. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2556). พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 5 ธันวาคม 2554. กรุงเทพมหานคร : ราชบัณฑิตยสถาน.
- วิสูตร จิระดำเกิง. (2555). การบริหารโครงการสำหรับผู้บริหาร. กรุงเทพมหานคร : เอส อาร์ พรินติ้ง แมสโปรดักส์.
- สำนักงานปศุสัตว์เขต 6. (2566). แบบฟอร์มหนังสือภายนอก. สืบค้นเมื่อ 10 ธันวาคม 2566, จาก <https://region6.dld.go.th/webnew/pdf/b/b5.doc>
- สุ่มธยา กิจงาม. (2566) การเขียนโครงการ. สืบค้นเมื่อ 10 ธันวาคม 2566, จาก <https://www.rbru.ac.th/news/attach/4943.doc>
- Mindphp. (2565). ความหมายของการจัดการโครงการ. สืบค้นเมื่อ 30 ตุลาคม 2566, จาก <https://www.mindphp.com/บทความ/software-project-manage/9066-meaning-of-project-management.html>
- WordPress.com. (2556). การจัดการโครงการ. สืบค้นเมื่อ 30 ตุลาคม 2566, จาก <https://praditk.wordpress.com/2013/07/07/>